



Digitally signed by
Носырева Талина
Александровна
DN: C=RU,
OU=Директор, O=ГБПОУ
МО "СПК", CN=Носырева
Талина Александровна,
E=mo_spkollredzh@mosre
g.ru
Reason: Я утверждаю
данный документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2024-09-18 09:25:43

Приложение 1
к ООП по специальности
40.02.04 Юриспруденция

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
"Сергиево-Посадский колледж"
_____ Г.А.Носырева
" ____ " _____ 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
основной образовательной программы
среднего профессионального образования
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Московской области
"Сергиево-Посадский колледж"
наименование образовательного учреждения
по специальности среднего профессионального образования
40.02.04 Юриспруденция
код и наименование специальности СПО

Квалификация: юрист
Форма обучения - очная
Нормативный срок обучения – 2 года и 10 месяцев
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования **социально-экономический**
*при реализации программы среднего общего
образования*

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	40	0	0	0	1	0	11	52
II курс	34	2	3	0	2	0	11	52
III курс	23	2	4	4	2	6	2	43
Всего	97	4	7	4	5	6	24	147

График учебного процесса

Курсы	Сентябрь				29.IX - 5.X	Октябрь			27.X - 2.XI	Ноябрь				Декабрь				29.XII - 4.I	Январь			26.I - 1.II	Февраль			23.II - 1.III	Март				30.III - 5.IV	Апрель			27.IV - 3.V	Май				Июнь				29.VI - 5.VII	Июль			27.VII - 2.VIII	Август			
	1	8	15	22		6	13	20		3	10	17	24	1	8	15	22		5	12	19		2	9	16		2	9	16	23		6	13	20		4	11	18	25	1	8	15	22		6	13	20		3	10	17	24
	7	14	21	28		12	19	26		9	16	23	30	7	14	21	28		11	18	25		8	15	22		8	15	22	29		12	19	26		10	17	24	31	7	14	21	28		12	19	26		9	16	23	31
1									17						=	=			23																	∴	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=						
2									16						∴	=	=			18																		=	=	=	=	=	=	=	=	=	=					
3									13				o	∴	8	8	=	=			10						o	∴	8	8	x	x	x	x	III	III	III	III	III	III												

Обозначения:

Теоретическое
обучение

Практика
учебная

Производственная
практика
(по профилю
специальности)

Производственная
практика
(преддипломная)

Промежуточная аттестация

Государственная
итоговая
аттестация

Каникулы

$$=$$

2. План учебного процесса
40.02.04 Юриспруденция - группа Ю-0048, Ю-0048А

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)			Объем образовательной программы, часов	Учебная нагрузка обучающихся, часов								Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
		экзамены, в т.ч. экзамены по модулю и квалификационные дифференцированные зачеты	зачеты	самостоятельная учебная работа		Занятия во взаимодействии с преподавателем								I курс		II курс		III курс	
						всего учебных занятий	в том числе в форме практической подготовки	Нагрузка на дисциплины и МДК				Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр 17 недель	2 семестр 23 недель	3 семестр 16 недель	4 семестр 23 недель	5 семестр 16 недель	6 семестр 17 недель
								теоретическое обучение	лабораторные работы и практические занятия	курсовые работы (проекты)	Учебная и производственная практика								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ООД	Общеобразовательный цикл	4/11/1		1476	0	1404	270	668	736	0	0	48	24	580	680	144	0	0	0
Обязательные учебные дисциплины		4/9/1		1396	0	1336	260	620	716	0	0	36	24	544	680	112	0	0	0
ООД.01	Русский язык	-,Э,-,-,-,-		84		72	6	36	36			8	4	34	38				
ООД.02	Литература	-,ДЗ,-,-,-,-		104		104	24	28	76					34	70				
ООД.03	Иностранный язык	-,ДЗ,-,-,-,-		92		92	34	2	90					34	58				
ООД.04	Математика	-,Э,-,-,-,-		202		190	56	76	114			8	4	102	88				
ООД.05	Информатика	-,Э,-,-,-,-		162		144	58	32	112			10	8	34	50	60			
ООД.06	История	-,ДЗ,-,-,-,-		128		128		108	20					60	68				
ООД.07	Обществознание	-,Э,-,-,-,-		162		144	26	76	68			10	8	34	58	52			
ООД.08	География	-,ДЗ,-,-,-,-		72		72	8	44	28						72				
ООД.09	Физика	-,ДЗ,-,-,-,-		98		98		84	14					34	64				
ООД.10	Химия	ДЗ*,,-,-,-,-		72		72	10	48	24					72					
ООД.11	Биология	ДЗ*,,-,-,-,-		72		72	12	42	30					72					
ООД.12	Физическая культура	3,ДЗ,-,-,-,-		80		80	16	22	58					34	46				
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	-,ДЗ,-,-,-,-		68		68	10	22	46						68				
Дополнительные учебные дисциплины, курсы по выбору обучающихся		0/2/0		80	0	68	10	48	20	0	0	12	0	36	0	32	0	0	0
ООД.14	Проектная деятельность (в т.ч. индивидуальный проект)	-,ДЗ,-,-,-,-		44		32		22	10			12				32			
ООД.15	Римское право/Родной язык	ДЗ,-,-,-,-,-		36		36	10	26	10					36					
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	0/6/3		566	60	506	160	222	284	0	0	0	0	0	0	170	268	100	28
СГ.01	История России	-,,-,ДЗ*,,-,-		136	14	122	10	82	40							60	76		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,,-,ДЗ,-,-,-		62	6	56	46	0	56							30	32		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	-,,-,ДЗ,-,-,-		68	6	62		26	36								68		
СГ.04	Физическая культура	-,,-,3,3,3,ДЗ		124	12	112	64	12	100							30	38	28	28
СГ.05	Основы финансовой грамотности	-,,-,-,ДЗ,-,-		36	6	30		18	12									36	
СГ.06	Основы бережливого производства	-,,-,-,ДЗ,-,-		36	6	30	12	18	12									36	
СГ.07	История государства и права	-,,-,ДЗ*,,-,-		104	10	94	28	66	28							50	54		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0/9/0		682	82	600	260	340	240	20	0	0	0	32	148	92	148	108	154
ОП.01	Теория государства и права	-,ДЗ,-,-,-,-		108	12	96	36	60	36					32	76				

ОП.02	Конституционное право России	-ДЗ,-,-,-	72	8	64	24	40	24					72						
ОП.03	Административное право	-,-,-,-ДЗ	92	10	82	36	46	36								36	56		
ОП.04	Гражданское право	-,-,-ДЗ,-	150	18	132	68	64	48	20					56	94				
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	-,-,-,-ДЗ,-	36	6	30	18	12	18								36			
ОП.06	Документационное обеспечение управления	-,-ДЗ,-,-	36	6	30	18	12	18						36					
ОП.07	Право социального обеспечения	-,-,-,-ДЗ	42	6	36	10	26	10									42		
ОП.08	Юридическая психология	-,-,-,-ДЗ	92	10	82	30	52	30								36	56		
ОП.09	Риторика	-,-,-ДЗ,-	54	6	48	20	28	20							54				
П.00	Профессиональный цикл	12/7/0	1488	98	1282	904	378	344	20	540	52	56	0	0	170	412	368	430	
ПМ. 01	Правоприменительная деятельность	-,-,-Эм,-	414	32	358	212	146	120	20	72	8	16	0	0	134	256	0	0	
МДК 01.01	Административный процесс	-,-,-Э,-	128	12	104	48	56	48			4	8			60	56			
МДК.01.02	Трудовое право	-,-,-ДЗ,-	84	8	76	48	28	48						36	48				
МДК.01.03	Гражданский процесс	-,-,-Э,-	130	12	106	44	62	24	20		4	8		38	80				
УП. 01	Учебная практика	-,-,-ДЗ,-	36		36	36				36					36				
ПП. 01	Производственная практика		36		36	36				36					36				
ПМ. 02	Правоохранительная деятельность	-,-,-,-Эм	368	26	306	180	126	72	0	108	20	16	0	0	0	0	46	286	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	-,-,-,-Э	128	12	100	24	76	24			8	8					46	66	
МДК.02.02	Уголовный процесс	-,-,-,-Э	60	6	44	24	20	24			6	4						50	
МДК.02.03	Уголовное право		72	8	54	24	30	24			6	4						62	
УП. 02	Учебная практика	-,-,-,-ДЗ	36		36	36				36								36	
ПП 02	Производственная практика		72		72	72				72								72	
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	-,-,-,-Эм,-	358	26	296	220	76	112	0	108	20	16	0	0	0	0	322	0	
МДК.03.01	Корпоративное право	-,-,-,-Э*,	58	6	42	22	20	22			6	4					48		
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, подлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	-,-,-,-ДЗ,-	46	6	40	20	20	20									46		
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	-,-,-,-Э*,	66	6	50	36	14	36			6	4					56		
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	-,-,-,-Э,-	80	8	56	34	22	34			8	8					64		
УП.03	Учебная практика	-,-,-,-ДЗ,-	36		36	36				36							36		
ПП.03	Производственная практика		72		72	72				72							72		
ПМ.04	Освоение должности служащего 21299 Делопроизводитель	-,-,-Эк,-	204	14	178	148	30	40	0	108	4	8	0	0	36	156	0	0	
МДК.04.01	Организация процесса делопроизводства	-,-,-Э,-	96	14	70	40	30	40			4	8			36	48			
УП.04	Учебная практика	-,-,-ДЗ,-	36		36	36				36						36			
ПП.04	Производственная практика		72		72	72				72						72			
ПДП	Преддипломная практика	-,-,-,-ДЗ	144		144	144				144								144	
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216																
Всего			16/32/4	4428	240	3792	1594	1608	1604	40	540	100	80	612	828	576	828	576	612
												Всего		36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00
Государственная (итоговая) аттестация 1.1. Демонстрационный экзамен 1.2. Защита дипломного проекта (работы)				Всего	дисциплин и МДК								3492	612	828	576	648	468	360
					учебной практики								144	0	0	0	72	36	36
					производственной практики								252	0	0	0	108	72	72
					практики преддипломной								144	0	0	0	0	0	144
					экзаменов, в т.ч. экзаменов по модулю и квалификационных								15	0	2	2	5	3	3
					зачетов, в т.ч. дифференцированных								30	2	8	2	8	5	5
					промежуточная аттестация								180	0	36	36	36	36	36

3. Сведения о комплексных видах контроля

№ п/п	Наименование комплексного вида контроля	Вид контроля	Наименование дисциплины	Курс
1	Комплексный дифференцированный зачет	ДЗ	Химия	1
			Биология	
2	Комплексный дифференцированный зачет	ДЗ	История России	2
			История государства и права	
3	Комплексный дифференцированный зачет	ДЗ	УП.01 Учебная практика	2
			ПП.01 Производственная практика	
4	Комплексный дифференцированный зачет	ДЗ	УП.04 Учебная практика	2
			ПП.04 Производственная практика	
5	Комплексный экзамен	Э	МДК.02.02 Уголовный процесс	3
			МДК.02.03 Уголовное право	
6	Комплексный дифференцированный зачет	ДЗ	УП.02 Учебная практика	3
			ПП.02 Производственная практика	
7	Комплексный дифференцированный зачет	ДЗ	УП.03 Учебная практика	3
			ПП.03 Производственная практика	

4. Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и других специальных помещений

№ п/п	Наименование
	Кабинеты
1	Русского языка и литературы
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Истории и обществознания
5	Физики
6	Информатики
7	Химии и биологии
8	Основ безопасности жизнедеятельности
9	Социально-гуманитарных дисциплин
10	Безопасности жизнедеятельности
11	Общепрофессиональных дисциплин
12	Теории государства и права
13	Конституционного права России
14	Гражданского права
15	Административного права
16	Документационного обеспечения управления
	Лаборатории
1	Информационных технологии в юридической деятельности
	Спортивный комплекс
	Залы
1	Актный зал
2	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

5. Пояснительная записка

5.1. Нормативная база реализации образовательной программы

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего общего образования разработан на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023 г. № 798 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 01 декабря 2023 г. (Регистрационный № 76207).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211) (в действующей редакции).
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885 / 390 «О практической подготовке обучающихся».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 № 74776)
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н «Об утверждении профессионального стандарта Специалист по конкурентному праву
- Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования».
- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»).
- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ с освоением:

общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

ПК 4.1 Осуществлять прием, первичную обработку и регистрацию поступающей корреспонденции в том числе с использованием автоматизированных систем.

ПК 4.2 Передавать документы на исполнение в подразделения с учетом резолюции руководителей организации.

ПК 4.3 Осуществлять контроль исполнения документов в организации, в том числе с использованием автоматизированных систем

ПК 4.4 Вести базы данных документов организации и справочно-информационную работу по ним.

ПК 4.5 Осуществлять обработку, регистрацию и отправку исходящей документации адресатам, в том числе с использованием автоматизированных систем.

ПК 4.6 Осуществлять составление и оформление служебных документов на основе требований современных нормативных правовых актов.

ПК 4.7 Осуществлять разработку и ведение номенклатуры дел структурного подразделения
 ПК 4.8 Формировать дела в соответствии с номенклатурой дел и правилами формирования дел.

ПК 4.9 Осуществлять текущее хранение, учет и использование дел (документов).

ПК 4.10 Осуществлять экспертизу ценности документов, вести отбор документов на хранение и уничтожение, документировать работу экспертной комиссии

ПК 4.11 Оформлять дела постоянного и долговременного сроков хранения для передачи в архив организации

ПК 4.12 Составлять описи дел постоянного и долговременного сроков хранения.

5.2. Структура и объем образовательной программы

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 147 недель, в том числе:

- ✓ объем учебной нагрузки – 117 недель:
 - работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) с самостоятельной учебной работой, включенной в 36 часовую недельную нагрузку – 97 недель;
 - промежуточная аттестация – 5 недель;
 - учебная практика – 4 недели;
 - производственная практика – 7 недель;
 - преддипломная практика – 4 недели;
- ✓ государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- ✓ каникулы – 24 недели.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- ✓ общеобразовательный цикл;
- ✓ социально-гуманитарный цикл;
- ✓ общепрофессиональный цикл;
- ✓ профессиональный цикл, включая учебную, производственную и преддипломную практики;
- ✓ государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы на базе основного общего образования представлены в таблице 1.

Таблица 1

Структура и объем образовательной программы

Индекс	Структура образовательной программы	Учебная нагрузка обучающихся в академических часах				Обязательная часть образовательной программы	Вариативная часть образовательной программы
		Объем образовательной программы	В том числе в форме практической подготовки	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа студентов, включенная в 36-часовую недельную нагрузку		
О.00	Общеобразовательный цикл	1404	270	1404	-	-	-
Промежуточная аттестация		72	-	-	-	-	-
Всего часов обучения по общеобразовательному циклу		1476	270	-	-	-	-
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	566	160	506	60	362	204

ОП.00	Общепрофессиональный цикл	682	260	600	82	414	268
ПМ.00	Профессиональный цикл	1488	904	1282	98	1348	356
<i>в т.ч. промежуточная аттестация</i>		108	-	-	-	108	-
Всего часов обучения по СГ.00, ОП.00, ПМ.00		2736	1324	2388	240	2124	828
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	-	-	-	216	-
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования		4428	1594	-	-	-	-

5.3. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план вводится с 01.09.2024 г.

Учебный процесс организован следующим образом:

- ✓ Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности;
- ✓ Продолжительность учебной недели – пятидневная;
- ✓ Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- ✓ Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 36 академических часа и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем, а также самостоятельную учебную работу;
- ✓ Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по общеобразовательному циклу О.00 составляет 36 академических часов в неделю;
- ✓ По дисциплинам общеобразовательного цикла самостоятельная работа не предусматривается;
- ✓ Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности.
- ✓ Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы;
- ✓ Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля;
- ✓ Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям);
- ✓ Курсовые работы проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины ОП.04 Гражданское право и профессионального модуля ПМ.01 Правоприменительная деятельность - МДК.01.03 Гражданский процесс (2 курс);
- ✓ В процессе освоения образовательной программы обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе – 11 недель, на 2 курсе – 11 недель, на 3 курсе – 2 недели. За весь период обучения предусматривается 24 недели каникулярного времени, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- ✓ В соответствии с приказом Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 года «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего

профессионального образования и учебных пунктах» в период обучения с юношами проводятся учебные сборы;

✓ Дисциплина «Физическая культура» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в рамках социально-гуманитарного цикла должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Общий объем часов по дисциплине «Физическая культура» (СГ.04) составляет 124 академических часа;

✓ Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья;

✓ При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики образовательная деятельность частично организована в форме практической подготовки;

✓ Реализация компонентов в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы;

✓ Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

✓ Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

✓ Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика;

✓ Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей;

✓ На учебную и производственную практики выделяется 15 недель (36,3 процента от объема времени, отводимого на освоение профессионального цикла);

✓ Проведение преддипломной практики ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм, а также на апробацию основных положений дипломной работы (проекта);

✓ Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики, производственной практики (по профилю специальности) и реализуется до начала процедуры государственной итоговой аттестации (ГИА);

✓ Длительность проведения преддипломной практики, планируемой при построении образовательного процесса, составляет 144 часа;

✓ Профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки по должности служащего 21299 Делопроизводитель осуществляется в пределах освоения данной программы среднего профессионального образования.

5.4. Общеобразовательный цикл

Реализация образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, в действующей редакции), приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», а также с письмами Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования») и от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендации» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

Образовательная программа среднего общего образования содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана включает в себя 13 дисциплин, обязательных к изучению. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение учебных дисциплин, учебных курсов, учебных модулей по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также направлена на углубленное изучение учебных дисциплин, с целью удовлетворения различных интересов и потребностей обучающихся.

Учебный план обеспечивает преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации, возможность преподавания и изучения государственных языков республик Российской Федерации и родного языка из числа языков народов Российской Федерации.

Изучение родного языка осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО общеобразовательный цикл ООП СПО (ППССЗ) на базе основного общего образования с технологическим профилем получения среднего общего образования (1476 академических часов учебных занятий) содержит следующие учебные дисциплины:

- ✓ Обязательные учебные дисциплины (1396 час):
 - Русский язык (84 часа);
 - Литература (104 часа);
 - Иностранный язык (92 часа);
 - Математика (202 часа);
 - Информатика (162 часа);
 - История (128 часов);
 - Обществознание (162 часа);
 - География (72 часа);
 - Физика (98 часов);
 - Химия (72 часа);
 - Биология (72 часов);
 - Физическая культура (80 часов);
 - Основы безопасности и защиты Родины (68 часов);
- ✓ Дополнительные учебные дисциплины, курсы по выбору обучающихся (80 часов):
 - «Проектная деятельность (в т.ч. индивидуальный проект)» (44 часа);
 - «Римское право/Родной язык» (36 часов).

Профильными дисциплинами, изучаемыми на углубленном уровне для специальности 40.02.04 Юриспруденция социально-экономического профиля определены ООДу.05 Информатика и ООДу.07 Обществознание.

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-98 от 30.04.2021 года «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» реализация среднего общего образования в рамках освоения профессиональной образовательной программы предусматривает организацию практической подготовки как формы образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю.

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальный проект (в том числе в форме практической подготовки), который выполняется самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одной из профильных учебных дисциплин в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

5.5. Формирование вариативной части образовательной программы

На основании запросов работодателей и решения цикловой вариативная часть образовательной программы (828 академических часов) направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно направленности образовательной программы, в т.ч. на увеличение объема времени социально-гуманитарного и общепрофессионального цикла, на расширение объема времени необходимого на реализацию профессиональных модулей и практик обязательной части, а также на введение дополнительных дисциплин и междисциплинарных курсов с целью достижения дополнительных результатов освоения образовательной программы:

- на увеличение объема времени учебных дисциплин и профессиональных модулей – 332 часа;
- на увеличение практик – 108 академических часов (3 недели);
- на введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов (СГ.07 История государства и права, ОП.07 Право социального обеспечения, ОП.08 Юридическая психология, ОП.09 Риторика, МДК.04.01 Организация процесса делопроизводства – 388 часов (в том числе на выделение самостоятельной работы 46 часов).

Детальное распределение часов вариативной части представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение вариативной части образовательной программы

Индекс цикла, дисциплины	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик	Вариативная часть программы	Учебный план программы	Обоснование распределения вариативной части в соответствии с запросами работодателей, а также нормативно-правовыми актами и методическими материалами органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования
Введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов, практик				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл			
СГ.07	История государства и права	104	104	Учебная дисциплина введена с целью формирования общекультурных компетенций, раскрывающих сущность государственно-правовых явлений, особенностей возникновения, становления и развития государства и права
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			

ОП.07	Право социального обеспечения	42	42	Учебная дисциплина введена с целью изучения обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; понятия, сущности и структуры правоотношений; правовое регулирование общественных отношений; решения правовых практических ситуаций с применением норм действующего гражданского, гражданско-процессуального законодательства, судебной практики
ОП.08	Юридическая психология	92	92	Вариативная часть направлена на изучение психики, психологии личности, криминальной психологии, а также социальных и психологических аспектов профессиональной деятельности юристов
ОП.09	Риторика	54	54	Учебная дисциплина введена с целью изучения коммуникативных свойств языка и языковых норм
П.00	Профессиональный цикл			
ПМ.04	Освоение должности служащего 21299 Делопроизводитель			
МДК.04.01	Организация процесса делопроизводства	96	96	Междисциплинарный курс введен с целью изучения правильности составления требуемой документации по оформлению документооборота в процессе обеспечения делопроизводства в судебном процессе
УП.04	Учебная практика	36	36	Вариативные часы направлены на отработку теоретических основ практической работы по организации документооборота в судопроизводстве
ПП.04	Производственная практика	72	72	Вариативные часы направлены на отработку навыков практической работы в процессе обеспечения делопроизводства в судебном процессе
Расширение объема времени на изучение дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик)				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл			
СГ.01	История России	100	136	Расширение объема времени направлено на углубление изучения интегративной системы знаний об истории России при особом внимании к ее месту и роли в мировом историческом процессе
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			
ОП.03	Административное право	36	92	Вариативные часы направлены на отработку навыков практической работы с статьями Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2002 №195-ФЗ РФ (ред. от 08.08.2024), с информационной системой «Консультант Плюс». Расширение объема времени направлено на углубленное изучение и применение на практике норм административного законодательства; отработка навыков подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
ОП.04	Гражданское право	44	150	Расширение объема времени направлено на углубление изучения способов защиты гражданских прав; применения для решения практических ситуаций нормативно-правовых актов органов опеки и попечительства; оснований, порядка и правовых последствий признания гражданина безвестно отсутствующим и умершим; оснований возникновения и содержания права общей долевой собственности и права совместной собственности
ПМ.00	Профессиональный цикл			
ПМ.01	Правоприменительная деятельность			
МДК.01.01	Административный процесс	38	128	Вариативные часы направлены на отработку навыков практической работы для правильной

				квалификации определенных противоправных действий в области управления. Расширение объема времени направлено на углубленное изучение грамотного составления административно-процессуальных документов и актов управления, а также возможность отработки навыков работы с нормативными материалами. практики правоприменительной деятельности органов государственного управления. Увеличение объема времени направлено так же на углубленное изучение и применение на практике норм административного права для решения задач в профессиональной деятельности; отработка навыков подготовки юридических документов, поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов, с использованием современных информационных технологий
МДК.01.03	Гражданский процесс	58	130	Расширение объема времени направлено на углубление изучения норм гражданского процессуального права, регулирующих профессиональную деятельность, порядок их применения; теоретических основ реализации права; правил восполнения правовых пробелов и разрешения юридических коллизий; выбора из массива процессуальных норм соответствующих норм применительно к конкретной ситуации; применения общепризнанных принципов права в профессиональной деятельности; оценки возможности и необходимости применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности для решения конкретных ситуаций.
ПМ.02	Правоохранительная деятельность			
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	56	128	Расширение объема времени направлено на углубление изучения понятия, признаков и задач правоохранительной деятельности; системы, структуры и компетенции правоохранительных органов; действующей системы правоохранительных органов в Российской Федерации, их структуры; задач и направлений (функций) деятельности правоохранительных органов; основных нормативных правовых актов о правоохранительных органах
Итого – общее количество часов вариативной части – 828 часов				

5.6. Консультации

По дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям предусмотрены консультации, которые рассчитываются за счет времени, предусмотренного на промежуточную аттестацию. Формы проведения консультаций – групповые и индивидуальные. Распределение консультаций представлено в таблице 3.

Таблица 3

Распределение консультаций по дисциплинам и семестрам

Наименование дисциплин, МДК	Общее кол-во часов	Распределение по семестрам				
		2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
Русский язык	8	8				
Математика	8	8				
Информатика	10	4	6			

Обществознание	10	4	6			
Проектная деятельность (в т.ч. индивидуальный проект)	12		12			
МДК 01.01 Административный процесс	4			4		
МДК.01.03 Гражданский процесс	4			4		
МДК.02.01 Судостроительство и правоохранительные органы	8					8
МДК.02.02 Уголовный процесс	6					6
МДК.02.03 Уголовное право	6					6
МДК.03.01 Корпоративное право	6				6	
МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности	6				6	
МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	8				8	
МДК.04.01 Организация процесса делопроизводства	4			4		
Итого часов	100	24	24	12	20	20

5.7. Порядок распределения часов самостоятельной учебной работы

По учебному плану предусмотрено 240 часов самостоятельной учебной работы обучающихся. Объем нагрузки отводимый на самостоятельную работу и элементы программы, в которые входит самостоятельная работа, представлены в таблице 4.

Таблица 4

Распределение часов самостоятельной учебной работы

Наименование дисциплин, МДК	Общее кол-во часов	Распределение по семестрам					
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
СГ.01 История России	14			6	8		
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	6			2	4		
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	6				6		
СГ.04 Физическая культура	12			2	4	2	4
СГ.05 Основы финансовой грамотности	6					6	
СГ.06 Основы бережливого производства	6					6	
СГ.07 История государства и права	10			4	6		
ОП.01 Теория государства и права	12	4	8				
ОП.02 Конституционное право России	8		8				
ОП.03 Административное право	10					2	8
ОП.04 Гражданское право	18			6	12		
ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности	6					6	
ОП.06 Документационное обеспечение управления	6			6			
ОП.07 Право социального обеспечения	6						6
ОП.08 Юридическая психология	10					2	8
ОП.09 Риторика	6				6		
МДК 01.01 Административный процесс	12			6	6		

МДК.01.02	Трудовое право	8				8		
МДК.01.03	Гражданский процесс	12			4	8		
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	12					4	8
МДК.02.02	Уголовный процесс	6						6
МДК.02.03	Уголовное право	8						8
МДК.03.01	Корпоративное право	6					6	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	6					6	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	6					6	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	8					8	
МДК.04.01	Организация процесса делопроизводства	14			6	8		
Всего часов		240	4	16	42	70	54	48

5.8. Порядок аттестации обучающихся

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы обучающимися, в режиме тестирования и др.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и включает зачет (дифференцированный зачет), экзамен.

Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики, что фиксируется в учебных программах. Экзамен предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, выделенную в рамках общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Экзамены проводятся:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла: «Русский язык», «Математика», «Информатика», «Обществознание»;
- по междисциплинарным курсам: МДК.01.01, МДК.01.03, МДК.02.01, компл.экз. МДК.02.02 и МДК.02.03, компл.экз. МДК.03.01 и МДК.03.03, МДК.03.04, МДК.04.01
- по всем профессиональным модулям.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю (для ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03) или квалификационный экзамен (для ПМ.04).

При этом квалификационный экзамен, проводимый по модулю ПМ.04 предполагает оценку освоенной квалификации. По результатам успешного прохождения данной процедуры, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего. Выдача свидетельств осуществляется на основании лицензии на реализацию программ профессионального обучения и соответствия результатов освоения профессионального модуля требованиям, установленным

квалификационными требованиями (профессиональными стандартами). В таблице 5 приведен перечень присваиваемых квалификаций.

Таблица 5

Наименование присваиваемой квалификации

Наименование профессионального модуля	Присваиваемые квалификации
ПМ.04 Освоение должности служащего 21299 Делопроизводитель МДК.04.01 Организация процесса делопроизводства	Делопроизводитель

Экзамен по модулю проводится для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестации) созданы оценочные и методические средства, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Оценочные средства для промежуточной аттестации разработаны и утверждены колледжем самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Общий объем часов, отводимых во ФГОС СПО на проведение государственной итоговой аттестации программы подготовки специалистов среднего звена, составляет 216 часов.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным директором образовательной организации, реализующей программу СПО.