



Digitally signed by Носырева Галина
Александровна
DN: C=RU, OU=Директор, O=ГБПОУ
МО "СПК", CN=Носырева Галина
Александровна,
E=mo_spkolledzh@mosreg.ru
Reason: Я утверждаю данный
документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2024-08-15 15:58:11



Туризм и сфера услуг



ГБПОУ МО «Сергиево-
Посадский колледж»



ТРОПИКАНА ПАРК

ООО «Неополис»

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность

43.02.17 Технологии индустрии красоты

на базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

специалист индустрии красоты

Одобрено на заседании педагогического
совета:

протокол № 8 от 17.05.2024 г.

Утверждено Приказом ГБПОУ МО
«Сергиево-Посадский колледж»

приказ № 136-ос от 14.06.2024 г.

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «СТК «Сфера»

2024 г.

РАССМОТРЕНА
ОДОБРЕНА
на заседании ЦК профессий и
специальностей
сферы услуг и художественных
технологий
протокол № 9
от «26» апреля 2024 г.

И РАССМОТРЕНА
ОДОБРЕНА
на заседании
естественно-научных
и математических дисциплин
протокол № 6
от «14» мая 2024 г.

И РАССМОТРЕНА
ОДОБРЕНА
на заседании ЦК социально-
гуманитарных дисциплин
протокол № 10
от «14» мая 2024 г.

Настоящая основная образовательная программа «Профессионалитет» по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022г. № 775.

ОПОП «Профессионалитет» СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организации-разработчики:

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Колледж «Подмосковье».
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж».

Разработчики ОПОП «Профессионалитет»:

- Общество с ограниченной ответственностью «Парк Отель ЛЕСНОЙ»
- Общество с ограниченной ответственностью «Неополис»
- Общество с ограниченной ответственностью «Солнечногорская торгово-коммерческая фирма «СФЕРА»
- Салон красоты "Шоколад",
- Общество с ограниченной ответственностью «Фантазерка»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	8
3.2. Профессиональные стандарты	8
3.3. Осваиваемые виды деятельности	9
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	10
4.1. Общие компетенции	10
4.2. Профессиональные компетенции	10
4.3. Матрица компетенций выпускника	18
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	45
5.1. Учебный план	45
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	47
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	49
5.4. Календарный учебный график	54
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	55
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	55
5.7. Практическая подготовка	55
5.8. Государственная итоговая аттестация	56
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	56
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	56
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	57
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	59
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	59
Перечень приложений к ОПОП-П:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022г. № 775 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования. .

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022г. № 775);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);
- Федеральная образовательная программа среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022г. № 1014);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1080н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг».
- Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);
- Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (направлено письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 05-772);
- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 08.04.2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;
- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендации» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа
«Профессионалитет»;
П– профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПДП- Производственная практика (преддипломная);
ПС – профессиональный стандарт;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.
ФГОС СОО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Туризм и сфера услуг	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1080н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг».	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Медицинская книжка, 6 часовый рабочий день	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 N 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты».	
Квалификация (-и) выпускника	Специалист индустрии красоты	
в т.ч. дополнительные квалификации	16437 Парикмахер, 3 разряд	
	Визажист	
Направленность	Парикмахерское искусство	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428 ч	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428 ч	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Общеобразовательный цикл	1476	68
Обязательная часть образовательной программы	1908	916
социально-гуманитарный цикл	382	134
общепрофессиональный цикл	400	214
профессиональный цикл	1126	568
в т.ч. практика:	432	432
- учебная	288	288
- производственная	144	144
Вариативная часть образовательной программы	828	750
в т.ч. запрос Салон красоты «Шоколад»	652	414
ПМ.03 Освоение рабочей профессии "Визажист"	652	414
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	216	-
Всего	4428	1734

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	33.001 Специалист по предоставлению визажных услуг	Приказ Минтруда России от 22 декабря 2014 г. №1080н	А – предоставление простых визажных услуг	А/01.4 Моделирование и коррекция бровей А/02.4 Окрашивание бровей и ресниц с использованием различных техник А/03.4 Выполнение салонного макияжа А/04.4 Консультирование клиента по выполнению макияжа в домашних условиях
			В – предоставление визажных услуг повышенной сложности	В/01.5 Наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие В/03.5 Выполнение специфического макияжа В/04.5 Выполнение рисунков или их элементов на лице и теле в различных художественных техниках
2	33.004 Специалист по предоставлению парикмахерских услуг	Приказ Минтруда России от 25 декабря 2014 г. №1134н	А Предоставление типовых парикмахерских услуг	А/01.4 Мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами А02.4 Выполнение классических женских, мужских, детских стрижек и повседневных укладок волос различными инструментами и способами А/03.4 Химическая завивка волос классическим методом А04.4 Окрашивание волос на основе базовых техник А/05.4 Выполнение классических причесок на волосах различной длины
			ОТФ В Предоставление парикмахерских услуг	В/01.5 Выполнение креативных женских, мужских детских стрижек и комбинированных укладок

			повышенной сложности	волос различными инструментами и способами В/02.5 Выполнение химической завивки волос с использованием инновационных препаратов и технологий В/03.5 Сложное окрашивание волос
--	--	--	----------------------	---

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование направленности: Парикмахерское искусство

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности по выбору	
Предоставление парикмахерских услуг	ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер)	ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Визажист)	ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

	профессиональной деятельности	пользоваться основными источниками профессиональной информации;
		пользоваться основными возможностями электронной библиотечной системы;
		использовать изученные прикладные программные средства;
		использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы компьютерной техники;
		иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
		создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
		осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
		назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
		применение программных методов планирования и анализа проведённых работ;
		виды автоматизированных информационных технологий;
		основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных ПК;
		основные этапы решения задач с помощью ПК,
		о методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации

знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	составлять различные правовые документы
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
	участвовать в учебно-исследовательской проектной деятельности предметного и междисциплинарного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке с применением информационно-коммуникационных технологий
	применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:
	ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов;
	регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации;
	определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей;
	разрабатывать собственное уникальное торговое предложение;
	анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р;
	привлекать и удерживать клиентов
	составлять план собственного профессионального развития
	Знания:
	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	современная научная и профессиональная терминология
	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
	правила разработки презентации
	основные этапы разработки и реализации проекта
	понятие коммерческой деятельности
	реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе.
	банковское обслуживание
	налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты).
	ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р
	система продаж, ценообразование, прейскурант

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий
		Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		проектировать досуговую деятельность с включением в её содержание
		разнообразных форм активного отдыха, тренировочных и оздоровительных
		занятий, физкультурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований
		применять знания по деловой и профессиональной коммуникации для профессионального и личностного развития:
		соблюдать принципы деловой коммуникации
		взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения
		выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами
		находить решения в конфликтных ситуациях
		безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях
		управлять и развивать профессиональное сообщество
		соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста по найму)
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
		возможные причины возникновения травм во время самостоятельных занятий физической культурой и спортом, руководствоваться
		правилами их предупреждения и оказания первой помощи.
		виды деловой коммуникации
		типология клиентов
		партнерские отношения, правила проведения переговоров
		основы конфликтологии
		способы коммуникации в цифровой среде
		понятие о профессиональных сообществах
		профессиональная коммуникация на рабочем месте

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые (лексические и грамматические) явления
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	основные грамматические конструкции
		Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
		выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
		определять последовательность и длительность исторических событий, явлений, процессов;
		соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, оценивать правильность решения учебной задачи;
		работать с учебной и внешкольной информацией (анализировать графическую, художественную, текстовую, аудиовизуальную и прочую информацию, обобщать факты, составлять план, тезисы, формулировать и обосновывать выводы и т. д.);
		регулировать свою деятельность с использованием понятийного и познавательного инструментария изучаемых областей знаний
		различать официальное и неофициальное общения и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий
		Знания:

		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		историю нашей страны с древнейших времён до наших дней
		историю России как неотъемлемую часть мирового исторического процесса;
		знать основные даты и временные периоды всеобщей и отечественной истории из раздела дидактических единиц;
		изученный материал для решения познавательных задач;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		эффективно действовать при угрозе террористического акта;
		пользоваться первичными средствами пожаротушения
		обеспечивать устойчивость объектов экономики;
		прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;
		применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны;
		определять виды Вооруженных Сил, рода войск;
		ориентироваться в воинских званиях Военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;
		владеть общей физической и строевой подготовкой;
		пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;
		демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
		оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;
		осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;

		определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;
		составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
		основы пожаробезопасности и электробезопасности;
		меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
		способы защиты населения от оружия массового поражения;
		принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования
		развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
		задачи и основные мероприятия гражданской обороны основы военной службы и обороны государства;
		основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
		организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
		область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
		основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;
		общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;
		классификация и общие признаки инфекционных заболеваний;
		основы здорового образа жизни

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		планировать системную организацию занятий кондиционной тренировкой,
		подбирать содержание и контролировать направленность тренировочных
		воздействий на повышение физической работоспособности и выполнение норм
		комплекса «Готов к труду и обороне».
		характеризовать физическую культуру как явление культуры, её направления и формы организации, роль и значение в жизни современного человека и общества
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		поддерживать диалог с воображаемыми коллегами/ клиентами на тему основных профессиональных услуг с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка
		воспринимать на слух звучащие тексты/диалоги, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи
		использовать современные словари, в том числе электронные
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности
		основные виды словарей и электронные системы перевода, принципы их использования

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление парикмахерских услуг	ПК 1.1. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками	Навыки: - применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определения типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по уходу за волосами; - применения профессионального инструмента и материалов в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения мытья, приемов массажа головы и профилактического ухода за волосами; - выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины; - выполнения классических и современных, коммерческих мужских стрижек (включая стрижку бороды и усов), на волосах различной длины; - выполнения детских стрижек на волосах различной длины; - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - контроля качества выполняемой услуги;

		- консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях - выполнения эскизов и схем женских видов стрижек - выполнения эскизов и схем мужских видов стрижек Умения: - применять правила бережливого производства; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - выполнять текущую уборку рабочего места; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; - проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - применять средства профилактического ухода с учетом норм расходов; - применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - применять средства индивидуальной защиты; - выполнять мытье, массаж головы и профилактический уход за волосами; - выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах разной длины; - выполнять классические и современные, коммерческие мужские стрижки на волосах разной длины, включая стрижку бороды и усов; - выполнять детские стрижки на волосах разной длины; - применять различные техники стрижки на влажных и сухих волосах; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять контроль качества выполняемой услуги; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях Знания: - формы и методы обслуживания потребителя; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера;
--	--	---

		- правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов и приспособлений при выполнении всех видов парикмахерских услуг; - санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - анатомические особенности головы и лица; - структура, состав, физические свойства и направление роста волос; - состав, свойства и воздействие профессиональных продуктов для мытья головы и профилактического ухода за волосами; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - подготовительные и заключительные работы; - правила бережливого производства; - технологии мытья головы, приёмы массажа головы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих мужских стрижек на волосах различной длины, в том числе стрижек бороды и усов; - технологии выполнения детских стрижек на волосах различной длины; - техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами; - средства контроля качества выполняемой услуги - технологические процессы выполнения мужских и женских стрижек
	ПК 1.2. Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий	Навыки: - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - соблюдения санитарных норм и правил, требований безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбора препаратов для выполнения услуги по химическому воздействию (включая завивку и выпрямление волос); - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определения типа и структуры волос;

		- подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - проведения диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос перед процедурой; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги; - выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - выполнения различных вариантов услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях Умения: - применять правила бережливого производства и окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда; - применять средства индивидуальной защиты; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - анализировать реакцию волос на нанесение химического состава, учитывая исходное состояние волос; - выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-женщин; - выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин; - выполнять различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги;
--	--	---

		- объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях Знания: - правила бережливого производства и защиты окружающей среды; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера. - санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для химического воздействия на волосы; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении химического воздействия на волосы; - технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-женщин; - технологии выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-мужчин; - различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - средства контроля качества выполняемой услуги
	ПК 1.3. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента	Навыки: - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбор препаратов для выполнения услуги по окрашиванию волос; - соблюдения правил санитарии и гигиены, требований безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определения типа и структуры волос;

		- подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - проведения диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос перед процедурой; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги; - выполнения простых и сложных видов окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях - выполнения эскизов и схем женских видов окрашиваний - выполнения эскизов и схем мужских видов окрашиваний Умения: - применять правила бережливого производства и охраны труда; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - применять средства индивидуальной защиты; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, определять тип и структуру волос, выявлять потребности клиента; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - анализировать реакцию волос на нанесение химического препарата, учитывая исходное состояние волос; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - заполнять диагностическую карту технолога; - формировать комплекс парикмахерских услуг по окрашиванию; - выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов- женщин; - выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-мужчин; - применять профессиональные технологии при выполнении: тонирования, окрашивания,
--	--	--

		осветления, обесцвечивания, восстановления цвета, с использованием продуктов для окрашивания волос в соответствии с инструкцией производителя; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях Знания: - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера. - организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения окрашивания волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении окрашивания волос; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - классификация красителей, цветовой круг и законы колориметрии; - состав и свойства профессиональных продуктов для окрашивания, тонирования, осветления и обесцвечивания волос; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы при окрашивании; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - технологии выполнения простых и сложных видов окрашивания волос: красителями различных групп в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - различные варианты услуг по окрашиванию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин средства контроля качества выполняемой услуги - технологические процессы выполнения мужских и женских видов окрашиваний
	ПК 1.4. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной	Навыки: - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - соблюдения санитарных норм и правил, требований безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений;

	длины различными инструментами и техниками	- применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по укладке волос; - подбора профессиональных продуктов для выполнения укладок, в соответствии с их назначением; - выполнения классических и современных, коммерческих женских укладок на волосах различной длины; - выполнения классических и современных, коммерческих мужских укладок на волосах различной длины; - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях Умения: - применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - применять средства индивидуальной защиты; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений;
--	---	---

		- выполнять мужские классические и современные, коммерческие укладки различными способами, с применением различных инструментов и приспособлений; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях Знания: - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера; - санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для укладки волос; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины для клиентов-мужчин и клиентов-женщин; - средства контроля качества выполняемой услуги
	ПК 1.5. Моделировать причёски различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды.	Навыки: - применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды; - организации рабочего пространства и рабочего процесса; - соблюдения санитарных норм и правил, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений; - применения средств индивидуальной защиты; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос; - подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;

		- определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги; - подбора и применения украшений и постижерных изделий для причёсок с учётом их назначения; - выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками. - выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками. - обеспечения эффективной коммуникации с клиентом; - применения средств контроля качества выполняемой услуги; - консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях
		Умения: - применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организовать рабочее пространство и рабочий процесс; - применять средства индивидуальной защиты; - проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; - применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями; - подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - подбирать и применять украшения и постижерные изделия для причёсок с учётом их назначения; - выполнять классические и современные, коммерческие собранные женские причёски на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - выполнять классические и современные, коммерческие женские причёски на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; - применять средства контроля качества выполняемой услуги;

		- проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях Знания: - правила бережливого производства и охраны окружающей среды; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера. - санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг; - организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос; - устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос; - структура, состав, физические свойства и типы волос; - состав и свойства профессиональных продуктов для укладки волос; - правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками; - технологии подбора и применения украшений и постижерных изделий в причёсках с учётом их назначения; - коммуникация и профессиональная этика парикмахера; - средства контроля качества выполняемой услуги
	ПК 1.6. Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт	Навыки: - Выполнение эскизов и схем женских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок; - Выполнение эскизов и схем мужских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок; - Описание технологических процессов выполнения мужских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок; - Разработка и выполнение инструкционно-технологических карт мужских и женских видов парикмахерских работ Умения: - выполнять графический рисунок головы человека; - выполнять графический рисунок волос;

		- выполнять графический рисунок видов парикмахерских работ в цвете; - выполнять схемы предлагаемых мужских и женских видов парикмахерских работ; - описывать технологические процессы выполнения мужских и женских видов парикмахерских работ; - разрабатывать инструкционно-технологические карты мужских и женских видов парикмахерских работ - выполнять графические и живописные эскизы в постановке натюрморта, рисунка головы и художественного портрета человека с натуры, - создавать эскизы и схемы по заданию в разработке образа Знания: - основные элементы пластики черепа человека; - особенности изображения женской и мужской головы; - технологии выполнения эскизов мужских и женских видов парикмахерских работ; - техники рисунка и основы композиции; - геометрические композиции в рисунке; - техники выполнения схем с учетом мужских и женских видов парикмахерских работ - основные законы композиции; - средства и приемы рисунка и живописи в изображении портрета модели, эскизов, схем; - принципы разработки концепции художественного образа, на основе задания
	ПК 1.7. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении парикмахерских услуг.	Навыки: - выполнения санитарно-эпидемиологических требований при предоставлении парикмахерских услуг Умения: - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала; - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте; - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов; - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции Знания: - систему инфекционного контроля; - инфекционную безопасность клиентов и персонала; - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов; - правила асептики и антисептики; - мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции;

		- принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер)	ПК 2.1. Подбирать профессиональные средства для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента и выполнять мытье и массаж головы различными способами	Навыки: - выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - соблюдение правил санитарии и гигиены, требования безопасности; - визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос; - заполнения диагностических карт при выполнении парикмахерских услуг; - определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения услуг по уходу за волосами; - подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента; - выполнение мытья и массажа головы различными способами
		Умения: - выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно; - рационально организовывать рабочее место, организовывать подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; - текущую уборку рабочего места; - соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; - проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента, применять нормативную и справочную литературу; - заполнять диагностическую карточку клиента; предлагать спектр имеющихся услуг клиентам; - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; - применять материалы: шампуни, маски, средства профилактического ухода с учетом норм расходов; - выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы
		Знания: - виды парикмахерских работ; - технологии различных парикмахерских работ; - устройство, правила эксплуатации при выполнении всех видов парикмахерских услуг и хранения применяемого оборудования, инструментов;

		- формы и методы обслуживания потребителя; - организация подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг; - признаки неисправностей оборудования, инструмента; способы проверки функциональности оборудования, инструмента; - санитарные нормы и правила, требования в сфере парикмахерских услуг; - требования охраны труда; анатомические особенности головы и лица; - структуру, состав и физические свойства волос; - виды парикмахерских услуг; - состав и свойства профессиональных препаратов, применяемых при выполнении парикмахерских услуг; - показатели качества продукции (услуги); - состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы, для профилактического ухода за волосами; - технологии мытья головы, приёмы массажа головы; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы
	ПК 2.2. Выполнять классические мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины	Навыки: - выполнения классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины Умения: - выполнять классические женские, мужские, детские стрижки на волосах разной длины Знания: - технологии выполнения классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины
	ПК 2.3. Выполнять укладки волос различными инструментами и способами	Навыки: - выполнение укладок волос различными инструментами и способами - воплощения креативных конкурсных и фантазийных образов подиумной прически, особенностью, которых является постиж (изделия из натуральных или искусственных волос). Умения: - выполнять укладки феном, укладки горячим и холодным способом, при помощи бигуди и зажимов - воплощать креативных конкурсных и фантазийных образов подиумной прически, особенностью, которых является постиж (изделия из натуральных или искусственных волос) Знания: - состав и свойства профессиональных препаратов для укладки волос; - принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы

		- технологию воплощения креативных конкурсных и фантазийных образов подиумной прически, особенностью, которых является постиж (изделия из натуральных или искусственных волос).
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Визажист)	ПК 3.1 Выполнять работы по моделированию и коррекции бровей	Навыки: - подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - подбор профессиональных средств и материалов для моделирования и коррекции бровей - визуальный осмотр, оценка и анализ состояния поверхности кожи клиента - подбор индивидуальной формы бровей - выполнение демакияжа лица - коррекция бровей - консультирование клиента по выполнению коррекции бровей в домашних условиях Умения: - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - определять индивидуальные особенности внешности клиента, его потребности - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации - подбирать индивидуальную форму бровей в соответствии с формой лица и особенностями внешности клиента - соблюдать технологию демакияжа лица - выполнять коррекцию бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити - обсуждать с клиентом качество выполнения услуги - производить расчет стоимости оказанной услуги Знания: - психология общения и профессиональная этика визажиста - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - состав и свойства парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов - нормы расхода парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов - анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков - колористические типы внешности и формы лица

		- основы композиции и рисунка - технология демакияжа лица - техники коррекции бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити - правила оказания первой помощи - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, - содержание и режим работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 3.2 Выполнять работы по окрашиванию бровей и ресниц с использованием различных техник	Навыки: - подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - подбор профессиональных средств и материалов для окрашивания бровей и ресниц - визуальный осмотр, оценка и анализ состояния поверхности кожи клиента на наличие противопоказаний для оказания услуги - выполнение демакияжа лица - окрашивание бровей - окрашивание ресниц - консультирование клиента по окрашиванию бровей и ресниц в домашних условиях Умения: - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - определять индивидуальные особенности внешности клиента, его потребности - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации - подбирать краситель в соответствии с пигментом волос бровей и ресниц - проводить тест на аллергическую реакцию кожи - соблюдать технологию демакияжа лица - выполнять перманентное, полуперманентное окрашивание бровей и ресниц в соответствии с технологией - выполнять окрашивание бровей и ресниц с применением хны в соответствии с технологией - выполнять снятие перманентной туши - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги - проводить расчет стоимости оказанной услуги

		Знания: - психология общения и профессиональная этика визажиста - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - состав и свойства парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов при окрашивании бровей и ресниц - нормы расхода парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов - анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков - колористические типы внешности и формы лица - основы композиции и рисунка - основы колористики и стиля - технология демакияжа лица - технология перманентного окрашивания бровей - технология перманентного, полуперманентного окрашивания ресниц - технология окрашивания бровей и ресниц с применением хны - правила оказания первой помощи - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режим работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 3.3. Выполнять салонный макияж	Навыки: - подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - подбор профессиональных средств и материалов для выполнения салонного макияжа - определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента - подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица - выполнение различных видов салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей Умения: - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации - соблюдать технологию демакияжа лица - соблюдать техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного

		- обсуждать с клиентом качество выполненной услуги - производить расчет стоимости оказанной услуги
		Знания: - психология общения и профессиональная этика визажиста - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа - нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа - анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков - колористические типы внешности и формы лица - изобразительные средства макияжа и правила их применения - основы колористики и стиля - направления моды в визажном искусстве - технология демакияжа лица - техники нанесения салонного макияжа: дневного, вечернего, возрастного - правила оказания первой помощи - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, - содержание и режим работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 3.4. Выполнять работы по консультированию клиента по выполнению макияжа в домашних условиях	Навыки: - определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента, его потребностей - подбор профессиональной декоративной косметики - объяснение клиенту целесообразности выбранной декоративной косметики - выдача рекомендаций по выполнению макияжа в домашних условиях
		Умения: - разъяснять и обосновывать клиенту необходимость изменений внешности - подбирать профессиональную косметику в соответствии с индивидуальными особенностями и пожеланиями клиента - демонстрировать приемы салонного макияжа - производить расчет стоимости оказанной услуги
		Знания:

		- психология общения и профессиональная этика визажиста - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - состав и свойства декоративной косметики - нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов - колористические типы внешности и формы лица - изобразительные средства макияжа и правила их применения - основы колористики и стиля - направления моды в визажном искусстве - техники нанесения дневного, вечернего, возрастного макияжа
	ПК 3.5 Наращивать искусственные ресницы, осуществлять их коррекцию и снятие	Навыки: - подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - визуальный осмотр, оценка и анализ состояния ресниц клиента, согласование способа наращивания ресниц - подбор профессиональных средств и материалов для наращивания искусственных ресниц, их коррекции и снятия - выполнение демакияжа лица - наращивание ресниц различными способами - коррекция и снятие ресниц различными способами - консультирование клиента по уходу за наращенными ресницами в домашних условиях Умения: - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - определять индивидуальные особенности внешности клиента, анатомические особенности ресниц, его потребности - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации - соблюдать технологию демакияжа лица - выполнять классическое, объемное наращивание ресниц в соответствии с технологией - выполнять декорирование ресниц при помощи страз, блесков, цветного пера - выполнять коррекцию и снятие искусственных ресниц при помощи косметических инструментов и специальных препаратов

		- соблюдать сроки годности профессиональных препаратов - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги - производить расчет стоимости оказанной услуги
		Знания: - психология общения и профессиональная этика визажиста - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, используемых при наращивании ресниц - нормы расхода профессиональных препаратов и материалов, используемых при наращивании ресниц - анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков - колористические типы внешности и формы лица - изобразительные средства макияжа и правила их применения - основы колористики и стиля - направления моды в визажном искусстве - технология демакияжа лица - технология классического, объемного наращивания ресниц - материалы для декорирования ресниц, способы их наложения - техника коррекции и снятия ресниц - правила оказания первой помощи - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, - содержание и режим работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 3.6. Выполнять специфический макияж	Навыки: - подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - подбор профессиональных средств и материалов для выполнения сложного макияжа - определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента - подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица - разработка эскизов моделей специфического макияжа - выполнение конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретромакияжа Умения: - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности

		- производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - определять индивидуальные особенности внешности клиента - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации - читать эскизные проекты (рисунки) - соблюдать технологию демакияжа лица - соблюдать техники выполнения конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретро-макияжа - применять декоративные элементы при выполнении специфического макияжа, наносить специальные эффекты (заклеивание бровей, работа с подвесками, блески, стразы, пайетки) - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги - производить расчет стоимости оказанной услуги Знания: - психология общения и профессиональная этика визажиста - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа - нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа - виды декоративных элементов, используемых при выполнении специфического макияжа - анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков - колористические типы внешности и формы лица - изобразительные средства макияжа и правила их применения - основы колористики и стиля - направления моды в визажном искусстве - технология демакияжа лица - техники выполнения конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретромакияжа - правила оказания первой помощи - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, - содержание и режим работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
--	--	--

	ПК 3.7 Выполнять рисунки или их элементы на лице и теле в различных художественных техниках	Навыки: - подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - подбор профессиональных средств и материалов для выполнения рисунков в различных художественных техниках - определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента - подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица, отдельных частей тела - разработка эскизов рисунков - выполнение рисунков на лице в различных художественных техниках - выполнение рисунков по телу в различных художественных техниках Умения: - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности - производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места - определять индивидуальные особенности внешности клиента - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации - читать эскизные проекты (рисунки) - соблюдать технологию демакияжа - соблюдать техники выполнения рисунков на лице, по телу - применять декоративные элементы при выполнении нательных рисунков, наносить специальные эффекты (блестки, стразы, пайетки) - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги - производить расчет стоимости оказанной услуги Знания: - психология общения и профессиональная этика визажиста - правила, современные формы и методы обслуживания потребителя - устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов - состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков - нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков - виды декоративных элементов, используемых при выполнении нательных рисунков
--	--	--

		- основы композиции, графика - художественный рисунок и живопись - направления моды в визажном искусстве - технология демакияжа лица, отдельных частей тела - техника выполнения рисунков на лице, по телу - правила оказания первой помощи - санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режим работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 3.8. Применять технологии цифровизации при создании имиджа	Навыки
		применения технологий цифровизации при создании имиджа
		Умения:
		применять технологии цифровизации в создании имиджа
		Знания:
		основные технологии цифровизации в создании имиджа

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код професси онального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 предоставление парикмахерских услуг	ПК 1.1. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды),	33.004	А Предоставление типовых парикмахерских услуг	А/01.4 Мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами А02.4 Выполнение классических женских,

		детские стрижки волос различными инструментами и техниками			мужских, детских стрижек и повседневных укладок волос различными инструментами и способами
		ПК 1.2. Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий			A/03.4 Химическая завивка волос классическим методом
		ПК 1.3. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента			A04.4 Окрашивание волос на основе базовых техник
		ПК 1.4. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины различными инструментами и техниками			A/05.4 Выполнение классических причёсок на волосах различной длины
		ПК 1.5. Моделировать причёски различного назначения с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды			A/05.4 Выполнение классических причёсок на волосах различной длины
		ПК 1.6. Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт			A/05.4 Выполнение классических причёсок на волосах различной длины
		ПК 1.7. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении парикмахерских услуг.			
	Освоение видов работ по одной или нескольким	ПК 2.1. Подбирать профессиональные средства для мытья головы с учетом	33.004	A Предоставление типовых парикмахерских услуг	A/01.4 Мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами

	профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер)	состояния поверхности кожи и волос клиента и выполнять мытье и массаж головы различными способами			
		ПК 2.2. Выполнять классические мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины	33.004	А Предоставление типовых парикмахерских услуг	A02.4 Выполнение классических женских, мужских, детских стрижек и повседневных укладок волос различными инструментами и способами
		ПК 2.3. Выполнять укладки волос различными инструментами и способами	33.004	А Предоставление типовых парикмахерских услуг	A02.4 Выполнение классических женских, мужских, детских стрижек и повседневных укладок волос различными инструментами и способами
ВД по запросу работодателя	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Визажист)	ПК 3.1 Выполнять работы по моделированию и коррекции бровей	33.001	А – предоставление простых визажных услуг	A/01.4 Моделирование и коррекция бровей
		ПК 3.2.Выполнять работы по Окрашиванию бровей и ресниц с использованием различных техник			A/02.4 Окрашивание бровей и ресниц с использованием различных техник
		ПК 3.3. Выполнять салонный макияж			A/03.4 Выполнение салонного макияжа
		ПК 3.4. Выполнять работы по консультированию клиента по выполнению макияжа в домашних условиях			A/04.4 Консультирование клиента по выполнению макияжа в домашних условиях
		ПК 3.4. Наращивать искусственные ресницы, осуществлять их коррекцию и снятие		В – предоставление визажных услуг повышенной сложности	В/01.5 Наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие

		ПК 3.5. Выполнять специфический макияж			В/03.5 Выполнение специфического макияжа
		ПК 3.6 Выполнять рисунки или их элементы на лице и теле в различных художественных техниках			В/04.5 Выполнение рисунков или их элементов на лице и теле в различных художественных техниках
		ПК 3.8. Применять технологии цифровизации при создании имиджа			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

[illegible]

СГ.02	Иностранный язык профессиональной деятельности	о	о	о		о	о			о																		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности				о		о	о																				
СГ.04	Физическая культура				о					о																		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																											
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	о	о	о	о	о	о			о																	о	
ОП.02	Анатомия и физиология	о		о	о			о										о	о	о		о	о	о				
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	о			о			о								о												
ОП.04	Рисунок и живопись	о													о													
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты			о														о	о	о		о	о	о				
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации				о						о	о	о	о	о				о	о	о		о	о				
П.00	Профессиональный цикл																											
ПМн.01	Предоставление парикмахерских услуг	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о											
МДК.01.01	Выполнение классических и современных, коммерческих стрижек волос	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о					о												
МДК.01.02	Выполнение химического воздействия на волосы	о	о	о	о	о	о	о	о	о		о				о												
МДК.01.03	Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос	о	о	о	о	о	о	о	о	о			о			о												
МДК.01.04	Выполнение классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины	о	о	о	о	о	о	о	о	о				о		о												
МДК.01.05	Моделирование классических и современных, коммерческих причесок с применением украшений и постижерных изделий	о	о	о	о	о	о	о	о	о					о	о	о											
УП.01	Учебная практика	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о												
ПП.01	Производственная практика	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о												
ПМ.02	Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	о	о	о	о	о	о	о	о	о							о	о	о									
МДК.02.01	Технология выполнения типовых парикмахерских услуг	о	о	о	о	о	о	о	о	о							о	о	о									
УП.02	Учебная практика	о	о	о	о	о	о	о	о	о							о	о	о									
ПП.02	Производственная практика	о	о	о	о	о	о	о	о	о							о	о	о									

[illegible]

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ООД. 00	Общеобразовательный цикл	5/9/1	1476	68	1404	-	-	-	72	-	-	524	636	244	-	-	-
Обязательные учебные дисциплины		5/8/1	1432	68	1372	-	-	-	60	-	-	524	636	212	-	-	-
ООД.01	Русский язык	-,Э,-,-, -,	82	6	72	-	-	-	10	-	-	34	38	-	-	-	-
ООД.02	Литература	-,ДЗ,-,-, -,	114		114	-	-	-	-	-	-	68	46	-	-	-	-
ООД.03	Иностранный язык	-, -,ДЗ,-, -,	156	12	156	-	-	-	-	-	-	56	50	50	-	-	-
ООД.04	Математика	-,Э,-,-, -,	188	12	176	-	-	-	12	-	-	84	92	-	-	-	-
ООДy.05	Информатика	-, -,Э,-, -,	138	10	126	-	-	-	12	-	-	36	48	42	-	-	-
ООД.06	История	-,Э,-,-, -,	136	-	122	-	-	-	14	-	-	38	84	-	-	-	-
ООД.07	Обществознание	-, -,ДЗ,-, -,	102	-	102	-	-	-	-	-	-	-	48	54	-	-	-
ООД.08	География	-,ДЗ,-, -, -,	72	2	72	-	-	-	-	-	-	34	38	-	-	-	-
ООД.09	Физика	-,ДЗ,-, -, -,	78	2	78	-	-	-	-	-	-	34	44	-	-	-	-
ООДy.10	Химия	-, -,Э,-, -,	138	12	126	-	-	-	12	-	-	-	60	66	-	-	-

ООД.11	Биология	ДЗ,-,-,-,-	72	6	72	-	-	-	-	-	-	72	-	-	-	-	-
ООД.12	Физическая культура	З,ДЗ,-,-,-	78	6	78	-	-	-	-	-	-	34	44	-	-	-	-
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	-,ДЗ,-,-,-	78	-	78	-	-	-	-	-	-	34	44	-	-	-	-
Дополнительные учебные дисциплины		0/1/0	44	-	32	-	-	-	12	-	-	-	-	32	-	-	-
ООД.14	Основы проектной деятельности	-,ДЗ,-,-,-	44	-	32	-	-	-	12	-	-	-	-	32	-	-	-
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	0/4/3	382	134	352			30	-	382	-	-		62	152	98	70
СГ.01	История России	-,,-,ДЗ,-,-	50	-	44	-	-	6	-	50	-	-	-	20	30	-	-
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,,-,-,-,ДЗ	134	134	122	-	-	12	-	134	-	-	-	-	32	60	42
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	-,,-,ДЗ,-,-	68	-	68	-	-	-	-	68	-	-	-	-	68	-	-
СГ.04	Физическая культура	-,,-,З,З,ДЗ	130	-	118	-	-	12	-	130	-	-	-	42	22	38	28
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0/6/0	412	226	362	-	-	50	-	400	12	88	88	-	40	94	102
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	-,,-,-,ДЗ,-	98	80	88	-	-	10	-	98	-	-	-	-	40	58	-
ОП.02	Анатомия и физиология человека	-,ДЗ,-,-,-	32	-	26	-	-	6	-	32	-	-	32	-	-	-	-
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	ДЗ,-,-,-,-	32	-	26	-	-	6	-	32	-	32	-	-	-	-	-
ОП.04	Рисунок и живопись	-,ДЗ,-,-,-	112	104	100	-	-	12	-	100	12	56	56	-	-	-	-
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	-,,-,-,-,ДЗ	86	26	76	-	-	10	-	86	-	-	-	-	-	36	50
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации	-,,-,-,-,ДЗ	52	16	46	-	-	6	-	52	-	-	-	-	-	-	52
П.00	Профессиональный цикл	8/10/0	1942	1348	1010	720	30	110	72	1126	816	-	104	270	636	420	440
ПМн.01	Предоставление парикмахерских услуг	-,,-,-,-,Эм	916	646	536	252	30	56	42	838	78	-	-	-	312	290	272
МДК.01.01	Выполнение классических и современных, коммерческих стрижек волос	-,,-,-,-,Э	192	108	162	-	-	18	12	180	12	-	-	-	58	50	72
МДК.01.02	Выполнение химического воздействия на волосы	-,,-,ДЗ,-,-	60	40	54	-	-	6	-	60	-	-	-	-	60	-	-
МДК.01.03	Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос	-,,-,-,-,Э	212	120	180	-	-	20	12	200	12	-	-	-	-	108	92
МДК.01.04	Выполнение классических и современных, коммерческих	-,,-,-,-,ДЗ,-	60	40	54	-	-	6	-	60	-	-	-	-	-	60	

	укладок на волосах различной длины																
МДК.01.05	Моделирование классических и современных, коммерческих причесок с применением украшений и постижёрных изделий	-, -, -, Э, -, -	140	86	86	-	30	6	18	122	18	-	-	-	122	-	-
УП.01	Учебная практика	-, -, -, -, ДЗ	180	180	-	180	-	-	-	144	36	-	-	-	72	72	36
ПП.01	Производственная практика	-, -, -, -, ДЗ	72	72	-	72	-	-	-	72	-	-	-	-	-	-	72
ПМ.02	Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	-, -, Эк, -, -, -	374	288	140	216	-	18	-	288	86	-	104	270	-	-	-
МДК.02.01	Технология выполнения типовых парикмахерских услуг	-, -, ДЗ, -, -, -	158	72	140	-	-	18	-	72	86	-	68	90	-	-	-
УП.02	Учебная практика	-, -, ДЗ, -, -, -	144	144	-	144	-	-	-	144	-	-	36	108	-	-	-
ПП.02	Производственная практика	-, -, ДЗ, -, -, -	72	72	-	72	-	-	-	72	-	-	-	72	-	-	-
ПМ.03*	Освоение рабочей профессии «Визажист»	-, -, -, -, Эк	652	414	334	252	-	36	30	-	652	-	-	-	324	130	168
МДК.03.01	Дизайн бровей и ресниц	-, -, -, Э, -, -	174	26	140	-	-	16	18	-	174	-	-	-	156	-	-
МДК.03.02	Салонный и специфический макияж, художественное оформление лица и тела клиента	-, -, -, -, Э	166	98	140	-	-	14	12	-	166	-	-	-	-	94	60
МДКц.03.03	Цифровые технологии в создании имиджа	-, -, -, ДЗ, -, -	60	38	54	-	-	6	-	-	60	-	-	-	60	-	-
УП.03.01	Учебная практика	-, -, -, -, ДЗ	144	144		144					144				72	36	36
ПП.03.01	Производственная практика	-, -, -, -, ДЗ	108	108		108					108				36		72
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216														216
Итого:		13/29/4	4428	1776	3348	720	30	190	144	1908	828	612	828	576	828	612	828

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/ работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Визажист)	652	работодатель	Профессиональный модуль введен по запросу работодателя за счет часов вариативной части с целью формирования навыков для подготовки кадров, занимающихся предоставлением простых визажных услуг в плане выполнение салонного макияжа с использованием различных техник. В модуль включен МДК, направленный на формирование умений создания образа в цифровом формате
2	ОП.04 Рисунок и живопись	12	работодатель	Расширение объема часов направлено на изучение спец. рисунка, что предполагает развитие художественного вкуса, способности мыслить художественными образами, чувствовать и понимать форму, объем, пропорции, углубление знаний о цвете, как о науке; развитие практических навыков, предполагающих, прежде всего, развитие глазомера, зрительной памяти, хорошее чувство линии
3	МДК.01.01 Выполнение классических и современных, коммерческих стрижек волос	30	работодатель	Расширение объема времени на междисциплинарный курс основано на запросах работодателей с целью углубленного освоения обучающимся современных технологий парикмахерского искусства, технологий выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины.
4	МДК.01.03 Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос	12	работодатель	Объем времени на междисциплинарный курс основан на запросах работодателей с целью углубленного освоения обучающимися современных технологий выполнения услуг по выполнению простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов
5	УП. 01 Учебная практика	36	работодатель	Увеличение объема времени на учебную практику выполнено с целью углубленного освоения обучающимся технологий парикмахерского искусства приобретение практического опыта профессиональной деятельности, что позволяет закрепить приобретаемые теоретические знания.

6	МДК.02.01 Технология выполнения типовых парикмахерских услуг	86	работодатель	Объем времени на междисциплинарный курс увеличен с целью углубленного освоения обучающимся технологий, ориентированных на профессиональные потребности в сфере парикмахерских услуг, умений и навыков в воплощении креативных конкурсных и фантазийных образов подиумной прически, особенностью, которых является постиж (изделия из натуральных или искусственных волос).
Итого		828	-	-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Организация рабочего пространства и рабочего процесса.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	2	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
2.	Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	2	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
3.	Подбор и применение профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	2	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
4.	Визуальный осмотр, диагностика состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	2	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
5.	Выполнение мытья, приемов массажа головы и профилактического ухода за волосами.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	2	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник

6.	Выполнение классических, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
7.	Применение средств контроля качества выполняемой услуги	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
8.	Проведение тестирования реакции волос на нанесение химического состава, учитывая исходное состояние волос.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
9.	Выполнение химического воздействия (завивка) с использованием базовых технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-женщин.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
10.	Выполнение химического воздействия (завивка) с использованием базовых технологий, в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
11.	Выполнение простых видов окрашивания волос на основе базовых технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-женщин.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
12.	Выполнение простых видов окрашивания волос на основе базовых технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-мужчин.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
13.	Выполнение классических коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
14.	Выполнение классических коммерческих женских причёсок на распущенных волосах.	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
15.	Применение средств контроля качества выполняемой услуги;	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская	Администратор Мастер-наставник

					Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	
16.	Выполнение эскизов женских видов парикмахерских работ;	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
17.	Выполнение эскизов мужских видов парикмахерских работ;	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
18.	Разработка схем выполнения женских видов парикмахерских работ;	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	4	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
19.	Дифференцированный зачет	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	2	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
20.	Экзамен по модулю	ПП.01 Производственная практика по ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг	8	6	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
21.	Вводный инструктаж по технике безопасности в учебной мастерской. Организация рабочего места парикмахера.	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	10	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
22.	Выполнение дезинфекции инструментов и приспособлений для парикмахерских работ. Использование оборудования, приспособления, инструментов в соответствии с правилами эксплуатации.	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	10	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
23.	Выполнение мытья и массажа волосистой части головы.	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	10	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
24.	Выполнение укладки волос феном.	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	10	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник

25.	Выполнение холодной укладки волос волнами.	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	10	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
26.	Выполнение укладки волос на бигуди	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	12	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
27.	Дифференцированный зачет	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	2	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
28.	Экзамен по модулю	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер	8	3	Парикмахерская Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка»	Администратор Мастер-наставник
29.	Коррекция и окрашивание бровей разными способами и с использованием разных материалов	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	4	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
30.	Дневной макияж (трейд-макияж, офисный макияж)	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	4	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
31.	Торжественный макияж (свадебный макияж, вечерний макияж)	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	4	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
32.	Макияж в стиле актрис кинематографа XX века	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	4	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
33.	Макияж для современных балетных и оперных постановок	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	4,6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
34.	Макияж для современных поп исполнителей, шоу исполнителей	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона

35.	Подиумный макияж	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
36.	Выполнить Эскиз рисунка на лице	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
37.	Разработать в коллаже и выполнить эскиз рисунка для области декольте	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
38.	Рисунок на лице на свободную тему	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
39.	Рисунок на теле на свободную тему	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
40.	Рисунок на лице и теле различными средствами декоративной косметики и красками	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	10	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
41.	Дифференцированный зачет	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	2	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона
42.	Экзамен по модулю	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03* Освоение рабочей профессии «Визажист»	8	6	Салон красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка» (кабинет визажиста)	Визажист салона

5.4. Календарный учебный график

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах в Салоне красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка», салоне красоты «Парикмахерская», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1,2,3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) стажировки в Салоне красоты "Шоколад", ООО

«Фантазерка», салоне красоты «Парикмахерская» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена, описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- математики;
- истории и обществознания;
- информатики;
- физики;
- химии;
- биологии;
- основ безопасности жизнедеятельности;
- социально-гуманитарных дисциплин;
- индустрии красоты;
- деловых и профессиональных коммуникаций;
- медико-биологических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- рисунка и живописи;
- организации и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии

красоты.

Лаборатории:

- информационного обеспечения профессиональной деятельности;
- косметологии и макияжа;
- технологий парикмахерских услуг;
- моделирования и художественного оформления прически.

Мастерские:

- студия красоты;

- салон-парикмахерская.

Зоны по видам работ:

Технология индустрии красоты

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал;

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.1.4. Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочими местами в компьютерном классе, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Значительная роль в формировании учебно-профессиональной среды колледжа принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная нормативно-правовая документация, информация о колледже, направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении, достижения субъектов образовательного процесса. Информация регулярно обновляется.

Имеется необходимое количество информационных стендов в колледже: учебный, методический, воспитательной работы, учебной и производственной практики, помощь в трудоустройстве, социальной и психологической помощи, безопасности жизнедеятельности, ПДД, пожарной безопасности и другие, помогающие обучающимся ориентироваться в текущих событиях и информируют их о предстоящих мероприятиях.

Состав электронной библиотеки колледжа:

- электронный каталог библиотеки,
- электронные ресурсы библиотеки,
- электронные ресурсы информационно-поисковых систем,
- электронные ресурсы образовательных порталов сети INTERNET,
- электронная платформа «Цифровой колледж Подмосковья»,
- электронная платформа «Академия медиа»,
- электронно-библиотечная система «PROФобразование».

Электронная библиотека ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное и информационное обслуживание учащихся и преподавателей как через локальную сеть INTERNET.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

Наименование дисциплины/ профессионального модуля	Цифровой образовательный контент
МДК.01.01 МДК 02.01	Предоставление парикмахерских услуг [ЦОК] Деление волосяного покрова на зоны. Виды проборов. Мытье головы https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=20083
МДК.01.01	Технологии выполнения физической обработки волос [ЦОК] Классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах различной длины https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=21782
МДК.01.01	Технологии выполнения физической обработки волос [ЦОК] Техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=20649
МДК.01.01 МДК 02.01	Технологии выполнения физической обработки волос [ЦОК] Мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=21629
МДК.01.03	Технологии выполнения химической обработки волос [ЦОК] Различные варианты услуг по окрашиванию клиентов-женщин https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=20091
МДК.01.03	Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос [ЦОК] Простые и сложные женские виды окрашивания волос https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=20739
МДК 01.04 МДК 02.01	Общие сведения о современных укладках волос [ЦОК] Выполнение укладки волос при помощи круглых электрошпцов в технике Голливуд, Серф-локоны https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=22007
МДК 01.05. МДК 02.01	Моделирование современных креативных причесок (по запросу работодателя) [ЦОК] Моделирование современных причесок комбинированным способом с использованием декоративных украшений и постижерных изделий https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=21294
МДК 01.05. МДК 02.01	Моделирование современных креативных причесок (по запросу работодателя) [ЦОК] Создание композиции из постижерных изделий https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=21345
МДК 01.05. МДК 02.01	Моделирование причесок различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды [ЦОК] Классические и современные, коммерческие прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий https://mycollege.firpo.ru/index.php/dec?id_dec=20535

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

В целях интенсификации образовательного процесса с учетом совершенствования практической подготовки на современном оборудовании при реализации основной образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты применяются новые образовательные технологии и компетентностно-ориентированный подход. Основным принцип компетентностно-ориентированного и модульно-компетентностного подходов - ориентация на значимые общие, профессиональные и корпоративные компетенции в пределах освоения модуля/дисциплины, обеспечивающие качественный результат ее освоения и применение новых образовательных технологий: адаптивных, практико-ориентированных, гибких образовательных программ (под запросы реального сектора экономики), а также использование при их реализации имитационного, проблемного обучения, кейс-технологий, технологий сотрудничества и проектного обучения, ИКТ-технологий, а также компетенций цифровой экономики.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в Салоне красоты "Шоколад", ООО «Фантазерка», салоне красоты «Парикмахерская», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях.

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Барматина Валентина Николаевна	Общество с ограниченной ответственностью «Фантазерка»	Директор, парикмахер	40 лет

2	Спиркина Ольга Самирьяновна	Салон красоты "Шоколад"	Директор, парикмахер	25 лет
3	Терехова Екатерина Евгеньевна	Салон красоты «Парикмахерская»	Парикмахер	19 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 132 614,03 руб.

Приложение 3
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение
1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русского языка и литературы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	<i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм,</i> <i>кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Двери стеклянные прозрачные,</i> <i>толщина 5 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром</i> <i>матовый</i>	ООД.01 ООД.02
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	<i>Размеры: 80x38x200 (ШxГxВ)</i> <i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм,</i> <i>кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром</i> <i>матовый</i>	ООД.01 ООД.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3.	Стол ученический	Мебель	основное	Столешица изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300х600 мм, торцы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.	ООД.01 ООД.02
4.	Стул ученический	Мебель	основное	Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнупоклееной фанеры.	ООД.01 ООД.02
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на роликовых направляющих, комплектуются пластиковыми ручками. Ширина: 1500 мм Глубина: 625 мм Высота: 750 мм	ООД.01 ООД.02
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	Вес - 7,2 кг Размеры Ширина сиденья 45 Глубина сиденья 44 Высота 79 Высота спинки 31 Высота сиденья от пола 48	ООД.01 ООД.02
7.	Доска классная	Мебель	основное	Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера.	ООД.01 ООД.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием, обладает высокими износостойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.	
8.	Компьютер	ТС	основное	Компьютеры серии С - модели для офиса, обеспечивающие оптимальную производительность в офисных приложениях. Компьютеры этой серии, как правило, имеют встроенное видео и оснащаются адаптером локальной сети. Данное устройство имеют в своем составе встроенные мультимедиа устройства (колонки и веб-камера). Вариант исполнения – Моноблок Диагональ монитора: 21,5 дюйма Частота процессора: от 1.6 до 4.2 ГГц Количество ядер: 4 ядра Объем оперативной памяти: 16 Гб Объем жесткого диска: 256 Гб Тип жесткого диска: SSD Наличие беспроводной сети Wi-Fi	ООД.01 ООД.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Стандарт Wi-Fi: WiFi AC (a/b/g/n/ac) Наличие сетевого адаптера Ethernet Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с Наличие встроенной веб камеры Наличие встроенных стереодинамиков Наличие дополнительных разъемов USB 3.0 (2.0): не менее 3 штук. Наличие клавиатуры и мышки. Наличие предустановленной ОС.	
9.	Проектор	ТС	основное	Оптический прибор, предназначенный для создания действительного изображения объектов на рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.	ООД.01 ООД.02
10.	МФУ	ТС	основное	Тип - МФУ лазерное Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс Принтер Технология печати - лазерная Цветность печати - черно-белая Максимальный формат - A4 Максимальное разрешение черно-белой печати -1200x1200 dpi Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (A4) Сканер	ООД.01 ООД.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Оптическое разрешение сканера - 4800х4800 dpi</i> <i>Скорость сканирования - 40 стр/мин</i> <i>Максимальный формат бумаги (сканер) - A4 (210х297)</i> <i>Копир</i> <i>Максимальное разрешение копира - 1200х1200 dpi</i> <i>Скорость копирования - 30 стр/мин</i> <i>Максимальное количество копий за цикл - 99</i> <i>Габариты, вес</i> <i>Глубина - 397 мм</i> <i>Ширина - 401 мм</i> <i>Высота - 365 мм</i> <i>Вес - 11.5 кг</i>	
11.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	<i>ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе; при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей</i>	ООД.01 ООД.02
12.	Наглядные пособия	УМК	основное	<i>комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др</i>	ООД.01 ООД.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
13.	Дидактические материалы	УМК	основное	задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др	ООД.01 ООД.02

Кабинет «Математики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	<i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Двери стеклянные прозрачные, толщина 5 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООД.04
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	<i>Размеры: 80х38х200 (ШхГхВ)</i> <i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i>	ООД.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм. Ручки – металлические, цвет - хром матовый	
3.	Стол ученический	Мебель	основное	Столешица изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300х600 мм, торцы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.	ООД.04
4.	Стул ученический	Мебель	основное	Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнотоклееной фанеры.	ООД.04
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешицы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на роликовых направляющих, комплектуются пластиковыми ручками. Ширина: 1500 мм Глубина: 625 мм Высота: 750 мм	ООД.04
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	Вес - 7,2 кг Размеры	ООД.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Ширина сиденья 45 Глубина сиденья 44 Высота 79 Высота спинки 31 Высота сиденья от пола 48	
7.	Доска классная	Мебель	основное	Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера. Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием, обладает высокими износостойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.	ООД.04
8.	Компьютер	ТС	основное	Компьютеры серии С - модели для офиса, обеспечивающие оптимальную производительность в офисных приложениях. Компьютеры этой серии, как правило, имеют встроенное видео и	ООД.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>оснащаются адаптером локальной сети. Данные устройство имеют в своем составе встроенные мультимедиа устройства (колонки и веб-камера).</i> <i>Вариант исполнения – Моноблок</i> <i>Диагональ монитора: 21,5 дюйма</i> <i>Частота процессора: от 1.6 до 4.2 ГГц</i> <i>Количество ядер: 4 ядра</i> <i>Объем оперативной памяти: 16 Гб</i> <i>Объем жесткого диска: 256 Гб</i> <i>Тип жесткого диска: SSD</i> <i>Наличие беспроводной сети Wi-Fi</i> <i>Стандарт Wi-Fi: WiFi AC (a/b/g/n/ac)</i> <i>Наличие сетевого адаптера Ethernet</i> <i>Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с</i> <i>Наличие встроенной веб камеры</i> <i>Наличие встроенных стереодинамиков</i>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Наличие дополнительных разъемов USB 3.0 (2.0): не менее 3 штук.</i> <i>Наличие клавиатуры и мышки.</i> <i>Наличие предустановленной ОС.</i>	
9.	Проектор	ТС	основное	<i>Оптический прибор, предназначенный для создания действительного изображения объектов на рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.</i>	ООД.04
10.	МФУ	ТС	основное	<i>Тип - МФУ лазерное</i> <i>Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс</i> <i>Принтер</i> <i>Технология печати - лазерная</i> <i>Цветность печати - черно-белая</i> <i>Максимальный формат - А4</i> <i>Максимальное разрешение черно-белой печати -1200x1200 dpi</i>	ООД.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (A4)</i> <i>Сканер</i> <i>Оптическое разрешение сканера - 4800х4800 dpi</i> <i>Скорость сканирования - 40 стр/мин</i> <i>Максимальный формат бумаги (сканер) - A4 (210х297)</i> <i>Копир</i> <i>Максимальное разрешение копира - 1200х1200 dpi</i> <i>Скорость копирования - 30 стр/мин</i> <i>Максимальное количество копий за цикл - 99</i> <i>Габариты, вес</i> <i>Глубина -397 мм</i> <i>Ширина - 401 мм</i> <i>Высота - 365 мм</i> <i>Вес - 11.5 кг</i>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе; при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей	ООД.04
12.	Наглядные пособия	УМК	основное	комплект учебно-наглядных пособий, комплект электронных видеоматериалов	ООД.04
13.	Дидактические материалы	УМК	основное	задания для контрольных работ, профессионально ориентированные задания, материалы экзамена.	ООД.04

Кабинет «Истории и обществознания»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	Материалы: Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм. Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм. Двери стеклянные прозрачные, толщина 5 мм.	ООД.06 ООД.07 СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	<i>Размеры: 80x38x200 (ШxГxВ) Материалы: Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм. Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм. Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООД.06 ООД.07 СГ.01
3.	Стол ученический	Мебель	основное	<i>Столешиница изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300x600 мм, торцы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.</i>	ООД.06 ООД.07 СГ.01
4.	Стул ученический	Мебель	основное	<i>Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнукклееной фанеры.</i>	ООД.06 ООД.07 СГ.01
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	<i>Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на роликовых направляющих, комплектуются пластиковыми ручками. Ширина: 1500 мм Глубина: 625 мм Высота: 750 мм</i>	ООД.06 ООД.07 СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	Вес - 7,2 кг Размеры Ширина сиденья 45 Глубина сиденья 44 Высота 79 Высота спинки 31 Высота сиденья от пола 48	ООД.06 ООД.07 СГ.01
7.	Доска классная	Мебель	основное	Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера. Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием, обладает высокими износостойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.	ООД.06 ООД.07 СГ.01
8.	Компьютер	ТС	основное	Компьютеры серии С - модели для офиса, обеспечивающие оптимальную производительность в офисных приложениях. Компьютеры этой серии, как правило, имеют встроенное видео и оснащаются адаптером локальной сети. Данные устройство	ООД.06 ООД.07 СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				имеют в своем составе встроенные мультимедиа устройства (колонки и веб-камера). Вариант исполнения – Моноблок Диагональ монитора: 21,5 дюйма Частота процессора: от 1.6 до 4.2 ГГц Количество ядер: 4 ядра Объем оперативной памяти: 16 Гб Объем жесткого диска: 256 Гб Тип жесткого диска: SSD Наличие беспроводной сети Wi-Fi Стандарт Wi-Fi: WiFi AC (a/b/g/n/ac) Наличие сетевого адаптера Ethernet Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с Наличие встроенной веб камеры Наличие встроенных стереодинамиков Наличие дополнительных разъемов USB 3.0 (2.0): не менее 3 штук. Наличие клавиатуры и мышки. Наличие предустановленной ОС.	
9.	Проектор	ТС	основное	Оптический прибор, предназначенный для создания действительного изображения объектов на рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.	ООД.06 ООД.07 СГ.01
10.	МФУ	ТС	основное	Тип - МФУ лазерное	ООД.06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс Принтер Технология печати - лазерная Цветность печати - черно-белая Максимальный формат - А4 Максимальное разрешение черно-белой печати -1200х1200 dpi Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (А4) Сканер Оптическое разрешение сканера - 4800х4800 dpi Скорость сканирования - 40 стр/мин Максимальный формат бумаги (сканер) - А4 (210х297) Копир Максимальное разрешение копира - 1200х1200 dpi Скорость копирования - 30 стр/мин Максимальное количество копий за цикл - 99 Габариты, вес Глубина -397 мм Ширина - 401 мм Высота - 365 мм Вес - 11.5 кг	ООД.07 СГ.01
11.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе;	ООД.06 ООД.07 СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей</i>	
12.	Наглядные пособия	УМК	основное	<i>комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов, рекомендованные мультимедийные пособия</i>	ООД.06 ООД.07 СГ.01
13.	Комплект технической документации	УМК	основное	<i>паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности</i>	ООД.06 ООД.07 СГ.01

Кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	<i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Тол шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм.</i>	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Двери стеклянные прозрачные, толщина 5 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	<i>Размеры: 80х38х200 (ШхГхВ)</i> <i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООД.13
3.	Стол ученический	Мебель	основное	<i>Столешица изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300х600 мм, торцы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.</i>	ООД.13
4.	Стул ученический	Мебель	основное	<i>Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнотоклееной фанеры.</i>	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	Демонстрационный стол. Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ. Столешница – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.	ООД.13
				Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на роликовых направляющих, комплектуются пластиковыми ручками. Ширина: 1500 мм Глубина: 625 мм Высота: 750 мм	
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	Вес - 7,2 кг Размеры Ширина сиденья 45 Глубина сиденья 44 Высота 79 Высота спинки 31 Высота сиденья от пола 48	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7.	Доска классная	Мебель	основное	Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера. Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием, обладает высокими износостойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.	ООД.13
8.	Компьютер	ТС	основное	Компьютеры серии С - модели для офиса, обеспечивающие оптимальную производительность в офисных приложениях. Компьютеры этой серии, как правило, имеют встроенное видео и оснащаются адаптером локальной сети. Данные устройство имеют в своем составе встроенные мультимедиа устройства (колонки и веб-камера). Вариант исполнения – Моноблок Диагональ монитора: 21,5 дюйма	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Частота процессора: от 1.6 до 4.2 ГГц Количество ядер: 4 ядра Объем оперативной памяти: 16 Гб Объем жесткого диска: 256 Гб Тип жесткого диска: SSD Наличие беспроводной сети Wi-Fi Стандарт Wi-Fi: WiFi AC (a/b/g/n/ac) Наличие сетевого адаптера Ethernet Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с Наличие встроенной веб камеры Наличие встроенных стереодинамиков Наличие дополнительных разъемов USB 3.0 (2.0): не менее 3 штук. Наличие клавиатуры и мышки. Наличие предустановленной ОС.	
9.	Проектор	ТС	основное	Оптический прибор, предназначенный для создания действительного изображения объектов на	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.</i>	
10.	МФУ	ТС	основное	<i>Тип - МФУ лазерное</i> <i>Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс</i> <i>Принтер</i> <i>Технология печати - лазерная</i> <i>Цветность печати - черно-белая</i> <i>Максимальный формат - А4</i> <i>Максимальное разрешение черно-белой печати -1200x1200 dpi</i> <i>Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (А4)</i> <i>Сканер</i> <i>Оптическое разрешение сканера - 4800x4800 dpi</i> <i>Скорость сканирования - 40 стр/мин</i>	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Максимальный формат бумаги (сканер) - A4 (210x297) Копир Максимальное разрешение копира - 1200x1200 dpi Скорость копирования - 30 стр/мин Максимальное количество копий за цикл - 99 Габариты, вес Глубина -397 мм Ширина - 401 мм Высота - 365 мм Вес - 11.5 кг	
11.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе; при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
12.	Набор плакатов и электронные издания	УМК	основное	Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации, Ордена России, Воинские звания и знаки различия, комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.	ООД.13
13.	Наглядные пособия	УМК	основное	Макет 5,45-мм автомата Калашникова Средства индивидуальной защиты Противогаз ГП-5 Общевойсковой защитный комплект Респиратор Комплект средств защиты, применяемых при ЧС Тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша», «Максим» и др Тренажер - манекен взрослого для отработки приемов удаления	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>инородного тела из верхних дыхательных путей</i> <i>Макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи</i> <i>Образцы средств пожаротушения (СП)</i> <i>Электронный стрелковый тренажер</i> <i>Имитаторы ранений и поражений</i>	

Кабинет «Физики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	<i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Двери стеклянные прозрачные, толщина 5 мм.</i>	ООД.09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	<i>Размеры: 80х38х200 (ШхГхВ)</i> <i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООД.09
3.	Стол ученический	Мебель	основное	<i>Столешиница изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300х600 мм, торцы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.</i>	ООД.09
4.	Стул ученический	Мебель	основное	<i>Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнотоклееной фанеры.</i>	ООД.09
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	<i>Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешиницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на</i>	ООД.09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				роликовых направляющих, комплектуются пластиковыми ручками. Ширина: 1500 мм Глубина: 625 мм Высота: 750 мм	
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	Вес - 7,2 кг Размеры Ширина сиденья 45 Глубина сиденья 44 Высота 79 Высота спинки 31 Высота сиденья от пола 48	ООД.09
7.	Доска классная	Мебель	основное	Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера. Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием, обладает высокими износоустойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и	ООД.09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.</i>	
8.	Стол преподавателя	Мебель	основное	<i>Демонстрационный стол. Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ. Столешница – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i>	ООД.09
9.	Компьютер	ТС	основное	<i>Компьютеры серии С - модели для офиса, обеспечивающие оптимальную производительность в офисных приложениях. Компьютеры этой серии, как правило, имеют встроенное видео и оснащаются адаптером локальной сети. Данное устройство имеют в своем составе встроенные мультимедиа устройства (колонки и веб-камера). Вариант исполнения – Моноблок Диагональ монитора: 21,5 дюйма Частота процессора: от 1.6 до 4.2 ГГц Количество ядер: 4 ядра Объем оперативной памяти: 16 Гб</i>	ООД.09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Объем жесткого диска: 256 Гб</i> <i>Тип жесткого диска: SSD</i> <i>Наличие беспроводной сети Wi-Fi</i> <i>Стандарт Wi-Fi: WiFi AC (a/b/g/n/ac)</i> <i>Наличие сетевого адаптера Ethernet</i> <i>Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с</i> <i>Наличие встроенной веб камеры</i> <i>Наличие встроенных стереодинамиков</i> <i>Наличие дополнительных разъемов USB 3.0 (2.0): не менее 3 штук.</i> <i>Наличие клавиатуры и мышки.</i> <i>Наличие предустановленной ОС.</i>	
10.	Проектор	ТС	основное	<i>Оптический прибор, предназначенный для создания действительного изображения объектов на рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.</i>	ООД.09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11.	МФУ	ТС	основное	Тип - МФУ лазерное Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс Принтер Технология печати - лазерная Цветность печати - черно-белая Максимальный формат - А4 Максимальное разрешение черно-белой печати - 1200x1200 dpi Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (А4) Сканер Оптическое разрешение сканера - 4800x4800 dpi Скорость сканирования - 40 стр/мин Максимальный формат бумаги (сканер) - А4 (210x297) Копир	ООД.09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Максимальное разрешение копира - 1200x1200 dpi Скорость копирования - 30 стр/мин Максимальное количество копий за цикл - 99 Габариты, вес Глубина -397 мм Ширина - 401 мм Высота - 365 мм Вес - 11.5 кг	
12.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе; при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей	ООД.09

Кабинет «Информатики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	<i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Двери стеклянные прозрачные, толщина 5 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООДy.05
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	<i>Размеры: 80х38х200 (ШхГхВ)</i> <i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i> <i>Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.</i> <i>Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм.</i> <i>Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООДy.05
3.	Стол ученический	Мебель	основное	<i>Столешница изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300х600 мм, торцы</i>	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.</i>	
4.	Стул ученический	Мебель	основное	<i>Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнупклееной фанеры.</i>	ООДy.05
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	<i>Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на роликовых направляющих, комплектуются пластиковыми ручками.</i> <i>Ширина: 1500 мм</i> <i>Глубина: 625 мм</i> <i>Высота: 750 мм</i>	ООДy.05
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	<i>Вес - 7,2 кг</i> <i>Размеры</i> <i>Ширина сиденья 45</i> <i>Глубина сиденья 44</i> <i>Высота 79</i> <i>Высота спинки 31</i>	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>Высота сиденья от пола 48</i>	
7.	Доска классная	Мебель	основное	<i>Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера.</i> <i>Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием, обладает высокими износостойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.</i>	ООДy.05
8.	Компьютер	ТС	основное	<i>Компьютеры серии "Рабочая станция" - включающих комплекс технических и программных средств, предназначенных для решения определенного круга задач обеспечивающие оптимальную производительность при работе с системами автоматизированного проектирования и т.д. Компьютеры этой серии, как правило, имеют высокопроизводительные процессоры, включают в свой состав</i>	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				быстродействующую графическую плату и оснащаются адаптером локальной сети. Системный блок типа Minitower Частота процессора: от 2.6 до 4.4 ГГц, Количество ядер: 6 ядер, 65 Вт Объем оперативной памяти: 16 Гб (2*8 Гб) Объем жесткого диска: 1 x 250 Гб SSD + 1 x 1 Тб HDD Наличие сетевого адаптера Ethernet Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с Разрешение вебкамеры: 1920x1080 Наличие дополнительных разъемов USB 3.0: не менее 4 штук. Наличие дополнительных разъемов USB 2.0: не менее 4 штук. Наличие видеокарты Объем видеопамати: 8 Гб	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Наличие внешнего монитора Диагональ монитора: 23.8" Тип матрицы монитора LCD Наличие клавиатуры и мышки. Наличие предустановленной ОС.	
9.	Проектор	ТС	основное	Оптический прибор, предназначенный для создания действительного изображения объектов на рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.	ООДy.05
10.	МФУ	ТС	основное	Тип - МФУ лазерное Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс Принтер Технология печати - лазерная Цветность печати - черно-белая Максимальный формат - A4	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Максимальное разрешение черно-белой печати -1200х1200 dpi Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (А4) Сканер Оптическое разрешение сканера - 4800х4800 dpi Скорость сканирования - 40 стр/мин Максимальный формат бумаги (сканер) - А4 (210х297) Копир Максимальное разрешение копира - 1200х1200 dpi Скорость копирования - 30 стр/мин Максимальное количество копий за цикл - 99 Габариты, вес Глубина -397 мм Ширина - 401 мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Высота - 365 мм Вес - 11.5 кг	
11.	Интерактивный комплекс для ЦОС	ТС	основное	Интерактивно-вычислительный комплекс, объединяющий в себе функции управляющего компьютера с предустановленным программным обеспечением и интерактивной панели. В задачи комплекса входит управление контентом, его визуализация, хранение и взаимодействие с контентом, трансляция контента с мобильных источников. Возможно подключение к системам ВКС. Информацией можно управлять при помощи рук, специальных маркеров или стилусов. Стойка напольная, мобильная для устройств с диагональю до 75 дюймов с возможностью регулировки высоты. тах нагрузка - 60 кг	ООДy.05
12.	Веб-камера	ТС	основное	Тип оборудования - Веб-камера со встроенным микрофоном Разрешение веб-камеры - 1920 x 1080 Крепление веб-камеры - К LCD-дисплею, Установка на столе Угол обзора - 65° Сенсор - CMOS 1/4 дюйма	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Экспозиция - Автоматическая Встроенный микрофон	
13.	Многоканальные наушники с микрофоном	ТС	основное	Тип оборудования краткий - Гарнитура Тип наушников (интерфейс) - Проводные Динамики - 50 мм Тип магнитов - Неодимовые Объемный звук - 7.1 Surround (виртуальный) Частотный диапазон наушников - 20 Гц ~ 20 кГц Тип конструкции - Большие полноразмерные (мониторные) Крепление наушников - Вертикальная дужка с регулируемым оголовьем Вес - 0.37 кг	ООДy.05
14.	Программное обеспечение	ТС	основное	САПР (Система Автоматизации Проектных Работ) — автоматизированная система, реализующая информационную технология выполнения функций проектирования, предназначенную для автоматизации процесса проектирования, состоящую из персонала и комплекса технических, программных и других средств автоматизации его деятельности	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
15.	Принтер	ТС	основное	Устройство, создающее полноцветные отпечатки наивысшего качества за счет нагрева чернила и пропускания его через дюзы печатающей головки. Печать цветных документов на бумаге формата А4. Принтер А4, 37 стр/мин, 5760 optimized dpi, 6 красок, USB2.0, WiFi, печать на CD/DVD	ООДy.05
16.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе; при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей	ООДy.05
17.	Сетевой фильтр	ТС	основное	10 метров	ООДy.05
18.	Сетевой фильтр	ТС	основное	5 метров	ООДy.05
19.	Сетевой фильтр	ТС	основное	1,8 метра	ООДy.05
20.	Коммутатор	ТС	основное	Применяется при создании сетей, оно позволяет объединить технику в один сегмент. Обеспечивается быстрый обмен информацией и стабильное подключение к Интернету. Имеет 18 портов. Максимальная пропускная способность у разъемов – 1 Гбит/с. В	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>устройстве есть два порта SFP, необходимые для подключения техники через оптоволокно. Внутренняя пропускная способность коммутатора – 36 Гбит/с. Скорость обслуживания пакетов – 26.78 миллиона пакетов в секунду.</i>	
21.	Роутер	ТС	основное	<i>Роутер WiFi 2.4 ГГц Wireless N ✓с поддержкой 3G / 4G модемов ✓MIMO 2.5 dBi ✓Bridge - Point to Point, WDS-Bridge, WISP repeater, AP, CPE client</i>	ООДy.05
22.	Документ-камера	ТС	основное	<i>Профессиональная настольная документ-камера формата А3 (297х420 мм), оборудованная гибким штативом и 10-кратным оптическим зумом. Модель справится с демонстрационными задачами любого учебного заведения, а также подойдет для проведения презентаций, выставок и аукционов. Отличается повышенным качеством формируемых изображений, увеличением диапазона размеров документов, расширением возможностей по коррективке/преобразованию изображений, а также расширенной</i>	ООДy.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>интеграцией с подключенным компьютером.</i>	
23.	Многоканальные наушники с микрофоном	ТС	основное	<i>Тип оборудования краткий - Гарнитура</i> <i>Тип наушников (интерфейс) - Проводные</i> <i>Динамики - 50 мм</i> <i>Тип магнитов - Неодимовые</i> <i>Объемный звук - 7.1 Surround (виртуальный)</i> <i>Частотный диапазон наушников - 20 Гц ~ 20 кГц</i> <i>Тип конструкции - Большие полноразмерные (мониторные)</i> <i>Крепление наушников - Вертикальная дужка с регулируемым оголовьем</i> <i>Вес - 0.37 кг</i>	ООДy.05

Кабинет «Химии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	<i>Материалы:</i> <i>Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ</i>	ООДy.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм. Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм. Двери стеклянные прозрачные, толщина 5 мм. Ручки – металлические, цвет - хром матовый	
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	Размеры: 80х38х200 (ШхГхВ) Материалы: Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм. Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм. Ручки – металлические, цвет - хром матовый	ООДy.10
3.	Стол ученический	Мебель	основное	Столешиница изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300х600 мм, торцы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.	ООДy.10
4.	Стул ученический	Мебель	основное	Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнутоклееной фанеры.	ООДy.10
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на роликовых	ООДy.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				направляющих, комплектуются пластиковыми ручками. Ширина: 1500 мм Глубина: 625 мм Высота: 750 мм	
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	Вес - 7,2 кг Размеры Ширина сиденья 45 Глубина сиденья 44 Высота 79 Высота спинки 31 Высота сиденья от пола 48	ООДy.10
7.	Доска классная	Мебель	основное	Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера. Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием, обладает высокими износостойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.	ООДy.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8.	Стол преподавателя (140x75x75)	Мебель	основное	Демонстрационный стол. Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ. Столешница – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.	ООДy.10
9.	Оборудование для выполнения работ по химии	Оборудование	основное	Мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10–20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или	ООДy.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100–150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование	
10.	Компьютер	ТС	основное	Компьютеры серии С - модели для офиса, обеспечивающие оптимальную производительность в офисных приложениях. Компьютеры этой серии, как правило, имеют встроенное видео и оснащаются адаптером локальной сети. Данное устройство имеют в своем составе встроенные мультимедиа устройства (колонки и веб-камера). Вариант исполнения – Моноблок Диагональ монитора: 21,5 дюйма Частота процессора: от 1.6 до 4.2 ГГц Количество ядер: 4 ядра Объем оперативной памяти: 16 Гб Объем жесткого диска: 256 Гб Тип жесткого диска: SSD	ООДy.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Наличие беспроводной сети Wi-Fi Стандарт Wi-Fi: WiFi AC (a/b/g/n/ac) Наличие сетевого адаптера Ethernet Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с Наличие встроенной веб камеры Наличие встроенных стереодинамиков Наличие дополнительных разъемов USB 3.0 (2.0): не менее 3 штук. Наличие клавиатуры и мышки. Наличие предустановленной ОС.	
11.	Проектор	ТС	основное	Оптический прибор, предназначенный для создания действительного изображения объектов на рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.	ООДy.10
12.	МФУ	ТС	основное	Тип - МФУ лазерное Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс Принтер Технология печати - лазерная Цветность печати - черно-белая Максимальный формат - A4 Максимальное разрешение черно-белой печати -1200x1200 dpi Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (A4) Сканер	ООДy.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Оптическое разрешение сканера - 4800х4800 dpi Скорость сканирования - 40 стр/мин Максимальный формат бумаги (сканер) - А4 (210х297) Копир Максимальное разрешение копира - 1200х1200 dpi Скорость копирования - 30 стр/мин Максимальное количество копий за цикл - 99 Габариты, вес Глубина - 397 мм Ширина - 401 мм Высота - 365 мм Вес - 11.5 кг	
13.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе; при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей	ООДy.10
14.	Наглядные пособия	УМК	основное	комплекты учебных таблиц, плакатов, наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных	ООДy.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы</i>	

Кабинет «Биологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф для документов	Мебель	основное	<i>Материалы: Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм. Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм. Двери стеклянные прозрачные, толщина 5 мм. Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООД.11
2.	Шкаф для хранения	Мебель	основное	<i>Размеры: 80x38x200 (ШxГxВ) Материалы: Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ Топ шкафа – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм. Каркас, полки и двери шкафа – 18 мм, кромка ПВХ 0,4 мм. Ручки – металлические, цвет - хром матовый</i>	ООД.11
3.	Стол ученический	Мебель	основное	<i>Столешиница изготовлена из ЛДСП 16 мм размером 1300x600 мм, торцы</i>	ООД.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<i>отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм.</i>	
4.	Стул ученический	Мебель	основное	<i>Стул ученический на 4 ножках. Каркас выполнен из трубы квадратного сечения, окрашен износостойкой порошковой краской. Сиденье и спинка изготовлены из гнотоклееной фанеры.</i>	ООД.11
5.	Стол преподавателя	Мебель	основное	<i>Стол изготовлен из ЛДСП 16 мм, торцы столешницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 1 мм. Ящики тумбы на роликовых направляющих, комплектуются пластиковыми ручками. Ширина: 1500 мм Глубина: 625 мм Высота: 750 мм</i>	ООД.11
6.	Стул преподавателя	Мебель	основное	<i>Вес - 7,2 кг Размеры Ширина сиденья 45 Глубина сиденья 44 Высота 79 Высота спинки 31 Высота сиденья от пола 48</i>	ООД.11
7.	Доска классная	Мебель	основное	<i>Размер доски: длина – 200 см, высота – 75 см. Количество рабочих поверхностей: 3 – для мела, 2 – для маркера. Рабочая поверхность: оцинкованная сталь с антибликовым покрытием,</i>	ООД.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				обладает высокими износоустойчивыми характеристиками, отличается твердостью, легкой стираемостью и отсутствием отблесков, магнитные свойства позволяют крепить к доске карты и другой учебный или демонстрационный материал с помощью магнитов.	
8.	Стол преподавателя (140x75x75)	Мебель	основное	Демонстрационный стол. Ламинированная ДСтП, кромка ПВХ. Столешница – 25 мм, кромка ПВХ 2 мм.	ООД.11
9.	Оборудование для выполнения работ по биологии	Оборудование	основное	Микроскопы, секундомер, тонометр, лабораторная посуда (пробирки, подставки для пробирок, пинцеты, песок, ступки с пестиками, предметные и покровные стекла, стеклянные палочки, препаровальные иглы, фильтровальная бумага (салфетки), стаканы) гипертонический раствор хлорида натрия, 3%-ный раствор пероксида водорода, раствор йода в йодистом калии, глицерин, клубни картофеля, лист элодеи канадской, плод рябины обыкновенной (рябины или томата), лук репчатый, разведенные в воде дрожжи)	ООД.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
10.	Компьютер	ТС	основное	Компьютеры серии С - модели для офиса, обеспечивающие оптимальную производительность в офисных приложениях. Компьютеры этой серии, как правило, имеют встроенное видео и оснащаются адаптером локальной сети. Данные устройство имеют в своем составе встроенные мультимедиа устройства (колонки и веб-камера). Вариант исполнения – Моноблок Диагональ монитора: 21,5 дюйма Частота процессора: от 1.6 до 4.2 ГГц Количество ядер: 4 ядра Объем оперативной памяти: 16 Гб Объем жесткого диска: 256 Гб Тип жесткого диска: SSD Наличие беспроводной сети Wi-Fi Стандарт Wi-Fi: WiFi AC (a/b/g/n/ac) Наличие сетевого адаптера Ethernet Скорость сетевого подключения: 1 Гбит/с Наличие встроенной веб камеры Наличие встроенных стереодинамиков Наличие дополнительных разъемов USB 3.0 (2.0): не менее 3 штук. Наличие клавиатуры и мышки. Наличие предустановленной ОС.	ООД.11
11.	Проектор	ТС	основное	Оптический прибор, предназначенный для создания действительного	ООД.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				изображения объектов на рассеивающей поверхности, служащей экраном. Проектор 3xLCD, 3200 люмен, 16000:1, 1920x1080, HDMI, Audio Out, USB, ПДУ.	
12.	МФУ	ТС	основное	Тип - МФУ лазерное Функции устройства - принтер, сканер, копир, факс Принтер Технология печати - лазерная Цветность печати - черно-белая Максимальный формат - A4 Максимальное разрешение черно-белой печати -1200x1200 dpi Скорость черно-белой печати (стр/мин) - 30 стр/мин (A4) Сканер Оптическое разрешение сканера - 4800x4800 dpi Скорость сканирования - 40 стр/мин Максимальный формат бумаги (сканер) - A4 (210x297) Копир Максимальное разрешение копира - 1200x1200 dpi Скорость копирования - 30 стр/мин Максимальное количество копий за цикл - 99 Габариты, вес Глубина -397 мм	ООД.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Ширина - 401 мм Высота - 365 мм Вес - 11.5 кг	
13.	Источник бесперебойного питания	ТС	основное	ИБП линейно-интерактивный (line-interactive); обеспечивает стабилизацию напряжения на выходе; при этом частоты на входе и выходе совпадают. Источник бесперебойного питания APC Back-UPS Pro, Line-Interactive, 900VA / 865W, Tower, IEC, LCD, Serial+USB, подкл. доп. батарей	ООД.11
14.	Наглядные пособия	УМК	основное	комплекты учебных таблиц, плакатов, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы	ООД.11

Оснащение кабинета «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2.	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ООД.08 ООД.14
3.	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя	ООД.08 ООД.14

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	
4.	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23- 300"	ООД.08 ООД.14
5.	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ООД.08 ООД.14
6.	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ООД.08 ООД.14

Оснащение кабинета «Деловых и профессиональных коммуникаций»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ОП.06
2.	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ОП.06
3.	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23-300"	ОП.06
4.	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ОП.06
5.	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ОП.06
6.	Офисный пакет приложений	УМК	Специализированное	Работа с текстами, электронными таблицами, базами данных	ОП.06

Оснащение кабинета «Индустрии красоты»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ПМн.01 ПМ.02 ПМ.03
2.	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин,	ПМн.01 ПМ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ПМ.03
3.	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23-300"	ПМн.01 ПМ.02 ПМ.03
4.	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ПМн.01 ПМ.02 ПМ.03
5.	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ПМн.01 ПМ.02 ПМ.03
6.	Офисный пакет приложений	УМК	Специализированное	Работа с текстами, электронными таблицами, базами данных	ПМн.01 ПМ.02 ПМ.03

Оснащение кабинета «Организации и ведения коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ОП.05
2.	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ОП.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3.	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23-300"	ОП.05
4.	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ОП.05
5.	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ОП.05
6.	Офисный пакет приложений	УМК	Специализированное	Работа с текстами, электронными таблицами, базами данных	ОП.05

Оснащение кабинета «Медико-биологических дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ОП.02 ОП.03
2	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ОП.02 ОП.03
3	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23-300"	ОП.02 ОП.03
4	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ОП.02 ОП.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ОП.02 ОП.03

Оснащение кабинета «Рисунка и живописи»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ОП.04
2.	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ОП.04
3.	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23-300"	ОП.04
4.	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ОП.04
5.	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ОП.04
6.	Офисный пакет приложений	УМК	Специализированное	Работа с текстами, электронными таблицами, базами данных	ОП.04

Оснащение кабинета «Иностранного языка»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ООД.03 СГ.02
2	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ООД.03 СГ.02
3	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23-300"	ООД.03 СГ.02
4	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ООД.03 СГ.02
5	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ООД.03 СГ.02

Оснащение кабинета «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	СГ.03
2	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин,	СГ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	
3	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 x 600, 23-300"	СГ.03
4	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	СГ.03
5	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	СГ.03
6	Усовершенствованный тренажер для отработки навыков оказания первой помощи пациентам	Оборудование	Основное	Фантом человека для отработки сестринских манипуляций. Вес не более 19 кг.	СГ.03
7	Тренажер-манекен взрослого пострадавшего для отработки приемов сердечно-легочной реанимации	Оборудование	Основное	Габариты не более: 1750 x 460 x 260 мм. Контроллер, размеры не боле 185 x 135 x 55 Вес: не более 9 кг. Тренажер-манекен представляет собой имитацию полноростового взрослого пострадавшего и предназначен для отработки приемов сердечно-легочной реанимации с возможностью контроля качества выполнения упражнений.	СГ.03
8	Аппарат для измерения АД механический	Оборудование	Основное	Механический измеритель артериального давления и частоты пульса.	СГ.03
9	Аппарат для измерения АД автоматический	Оборудование	Основное	Автоматический измеритель артериального давления и частоты пульса.	СГ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
10	Манекен-торс для отработки навыков сердечно-лёгочной реанимации	Оборудование	Основное	Вес не более 2,72 кг., Размер не более: 53х29х19,5 см	СГ.03

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Оснащение лаборатории «Информационного обеспечения профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стационарные компьютеры	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ОП.01, ПМ.03*
2	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ОП.01, ПМ.03*
3	Проектор	ТС	Основное	Разрешение не менее 800 х 600, 23-300"	ОП.01, ПМ.03*
4	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900х730х743 мм.	ОП.01, ПМ.03*
5	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ОП.01, ПМ.03*

Оснащение лаборатории «Косметологии и макияжа»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Кушетка косметологическая	Мебель	Основное	С регулируемой высотой. Минимальный размер материала	ПМ.03*
2	Стул косметический	оборудование	Основное	С регулируемой высотой. Минимальный размер материала	ПМ.03*
3	Столик косметический трехъярусный на колесах	Мебель	Основное	Столик косметический на колесах, минимум три полки	ПМ.03*
4	Стул для клиента	Мебель	Основное	С регулируемой высотой. Минимальный размер материала	ПМ.03*
5	Лампа-лупа	Оборудование	Основное	Лупа с освещением	ПМ.03*
6	Аппарат для ультразвуковой чистки лица	Оборудование	Основное	Интенсивность воздействия: 0,05 - 0,1 Вт/см ² – для лица	ПМ.03*
7	Стерилизатор термический	Оборудование	Основное	Сухожаровой шкаф используется для качественной стерилизации маникюрных и педикюрных, а также косметологических инструментов	ПМ.03*
8	Зеркальце косметическое с ручкой	Оборудование	Основное	Зеркало с ручкой для проведения различных косметических процедур, для более детальной демонстрации результата клиенту	ПМ.03*
9	Стол (ученическая парта)	Мебель	Основное	Для размещения предоставляемой косметики	ПМ.03*
10	Мойка/раковина	Оборудование	Основное	1 шт. на лабораторию	ПМ.03*
11	Валик массажный	Оборудование	Основное	Диаметр: 10-15 см Длина валика: 50-80 см Наполнитель: поролон	ПМ.03*

Оснащение лаборатории «Технологий парикмахерских услуг»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Персональный компьютер/ноутбук	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ПМн.01, ПМ.02
2	Мойка парикмахерская	Оборудование	Основное	Не более (ДхШхВ) 1750х695х1150 мм.	ПМн.01, ПМ.02
3	Сушуар (на штативе)	Оборудование	Основное	Сушуар не менее 3 скоростей, таймер, терморегулятор	ПМн.01, ПМ.02
	Тележка парикмахерская для препаратов у мойки	Оборудование	Основное	Размер не более 340*340*960 см.	ПМн.01, ПМ.02
	Парикмахерская лаборатория с раковиной для препаратов	Оборудование	Основное	Размер не более: ширина 1050 мм. высота рабочей поверхности 862 мм. высота 2200 мм. глубина 600 мм.	ПМн.01, ПМ.02
	Кресло парикмахерское	Мебель	Основное	Размеры не более (В*Ш*Г): 47-61*57*63 см. Допустимая нагрузка не менее 140 кг.	ПМн.01, ПМ.02
	Парикмахерское зеркало	Оборудование	Основное	Размеры не более (Д*Ш*В): 202*71*76 см.	ПМн.01, ПМ.02
	Тележка	Оборудование	Основное	Размеры не более: 47х93х52 см.	ПМн.01, ПМ.02
	Стул мастера	Мебель	Основное	Диаметр сиденья не более - 420 мм. Регулируется по высоте от 380 мм. до 440 мм.	ПМн.01, ПМ.02
5	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	Оборудование	Основное	Размеры не более: длина 11 см., ширина 17 см., высота 71 см. Вес не более 3.3 кг	ПМн.01, ПМ.02

Оснащение лаборатории «Моделирования и художественного оформления прически»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Персональный компьютер/ноутбук	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х	ПМн.01, ПМ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	
2	Мойка парикмахерская	Оборудование	Основное	Не более (ДхШхВ) 1750х695х1150 мм.	ПМн.01, ПМ.02
3	Сушуар (на штативе)	Оборудование	Основное	Сушуар не менее 3 скоростей, таймер, терморегулятор	ПМн.01, ПМ.02
4	Тележка парикмахерская для препаратов у мойки	Оборудование	Основное	Размер не более 340*340*960 см.	ПМн.01, ПМ.02
5	Парикмахерская лаборатория с раковиной для препаратов	Оборудование	Основное	Размер не более: ширина 1050 мм. высота рабочей поверхности 862 мм. высота 2200 мм. глубина 600 мм.	ПМн.01, ПМ.02
6	Кресло парикмахерское	Мебель	Основное	Размеры не более (В*Ш*Г): 47-61*57*63 см. Допустимая нагрузка не менее 140 кг.	ПМн.01, ПМ.02
7	Парикмахерское зеркало	Оборудование	Основное	Размеры не более (Д*Ш*В): 202*71*76 см.	ПМн.01, ПМ.02
8	Тележка	Оборудование	Основное	Размеры не более: 47х93х52 см.	ПМн.01, ПМ.02
9	Стул мастера	Мебель	Основное	Диаметр сиденья не более - 420 мм. Регулируется по высоте от 380 мм. до 440 мм.	ПМн.01, ПМ.02
10	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	Оборудование	Основное	Размеры не более: длина 11 см., ширина 17 см., высота 71 см. Вес не более 3.3 кг	ПМн.01, ПМ.02

Оснащение мастерской «Студия красоты»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Персональный компьютер/ноутбук	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2	Мойка парикмахерская	Оборудование	Основное	Не более (ДхШхВ) 1750х695х1150 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
3	Сушуар (на штативе)	Оборудование	Основное	Сушуар не менее 3 скоростей, таймер, терморегулятор	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
4	Тележка парикмахерская для препаратов у мойки	Оборудование	Основное	Размер не более 340*340*960 см.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
5	Парикмахерская лаборатория с раковиной для препаратов	Оборудование	Основное	Размер не более: ширина 1050 мм. высота рабочей поверхности 862 мм. высота 2200 мм. глубина 600 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
6	Кресло парикмахерское	Мебель	Основное	Размеры не более (В*Ш*Г): 47-61*57*63 см. Допустимая нагрузка не менее 140 кг.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
7	Парикмахерское зеркало	Оборудование	Основное	Размеры не более (Д*Ш*В): 202*71*76 см.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
8	Тележка	Оборудование	Основное	Размеры не более: 47х93х52 см.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
9	Стул мастера	Мебель	Основное	Диаметр сиденья не более - 420 мм. Регулируется по высоте от 380 мм. до 440 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
10	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	Оборудование	Основное	Размеры не более: длина 11 см., ширина 17 см., высота 71 см. Вес не более 3.3 кг	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*

Оснащение мастерской «Салон-парикмахерская»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Персональный компьютер/ноутбук	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ПМн.01, ПМ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2	Мойка парикмахерская	Оборудование	Основное	Не более (ДхШхВ) 1750х695х1150 мм.	ПМн.01, ПМ.02
3	Сушуар (на штативе)	Оборудование	Основное	Сушуар не менее 3 скоростей, таймер, терморегулятор	ПМн.01, ПМ.02
4	Тележка парикмахерская для препаратов у мойки	Оборудование	Основное	Размер не более 340*340*960 см.	ПМн.01, ПМ.02
5	Парикмахерская лаборатория с раковиной для препаратов	Оборудование	Основное	Размер не более: ширина 1050 мм. высота рабочей поверхности 862 мм. высота 2200 мм. глубина 600 мм.	ПМн.01, ПМ.02
6	Кресло парикмахерское	Мебель	Основное	Размеры не более (В*Ш*Г): 47-61*57*63 см. Допустимая нагрузка не менее 140 кг.	ПМн.01, ПМ.02
7	Парикмахерское зеркало	Оборудование	Основное	Размеры не более (Д*Ш*В): 202*71*76 см.	ПМн.01, ПМ.02
8	Тележка	Оборудование	Основное	Размеры не более: 47х93х52 см.	ПМн.01, ПМ.02
9	Стул мастера	Мебель	Основное	Диаметр сиденья не более - 420 мм. Регулируется по высоте от 380 мм. до 440 мм.	ПМн.01, ПМ.02
10	Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	Оборудование	Основное	Размеры не более: длина 11 см., ширина 17 см., высота 71 см. Вес не более 3.3 кг	ПМн.01, ПМ.02

Оснащение зоны по видам работ «Технология индустрии красоты»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Мойка парикмахерская	Мебель	Основное	Не более (ДхШхВ) 1750х695х1150 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
2	Сушуар (на штативе)	Оборудование	Основное	Сушуар не менее 3 скоростей, таймер, терморегулятор	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
3	Вапазон лечения волос	Оборудование	Основное	Мощность не менее: 1000 Вт. Напряжение: 220-240 В. Частота: 50 Гц	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
4	Стерилизатор	Оборудование	Основное	Размеры не более: длина 400 мм., ширина 240мм., высота 340 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
5	Тележка парикмахерская для препаратов у мойки	Мебель	Основное	Размер не более 340*340*960 см.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
6	Парикмахерская лаборатория с раковиной для препаратов	Оборудование	Основное	Размер не более: ширина 1050 мм. высота рабочей поверхности 862 мм. высота 2200 мм. глубина 600 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
7	Ширма 3-секционная	Мебель	Основное	Размер не более (ВхШ): 1780х2580 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
8	Стеллаж	Мебель	Основное	Размеры не более: Ширина 78 см., Глубина 22 см., Высота 160 см.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
9	Тумба с раковиной	Мебель	Основное	Размер не более: ширина 70 см., глубина 48 см., высота 89.4 см.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
10	Стерилизатор	Оборудование	Основное	Размеры стерилизатора не более: длина - 30,6 см., ширина - 17,7 см., высота - 13 см.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
11	УФО для дезинфекции и хранения маникюрных, педикюрных инструментов	Оборудование	Основное	Объем не менее 750 мл., Размер не более: 149х127х48 мм.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
12	Облучатель-рециркулятор	Оборудование	Основное	Размеры не более: длина 11 см., ширина 17 см., высота 71 см. Вес не более 3.3 кг	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
13	Витрина для лаков напольная	Мебель	Основное	Габариты не более (ШхВхГ): 500 х1200х180 см. Материал корпуса	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
14	Кресло парикмахерское	Мебель	Основное	Размеры не более (В*Ш*Г): 47-61*57*63 см. Допустимая нагрузка не менее 140 кг.	ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*

15	Парикмахерское зеркало	Мебель	Основное	Размеры не более (Д*Ш*В): 202*71*76 см.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
16	Тележка	Мебель	Основное	Размеры не более: 47х93х52 см.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
17	Стул мастера	Мебель	Основное	Диаметр сиденья не более - 420 мм. Регулируется по высоте от 380 мм. до 440 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
18	Кушетка массажная на колесной базе	Мебель	Основное	Длина ложа не более 190 см Ширина ложа не более 70 см	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
19	Столик косметолога	Мебель	Основное	Габаритный размер не более (ДхШхВ): 450х650х860 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
20	Кресло педикюрное гидравлическое	Мебель	Основное	• Компактные габариты не более: 930х570х700-830 мм; •	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
21	Подставка педикюрная	Оборудование	Основное	Подставка под ноги с пылесосом.Размер подушки: до 16х31 см. Максимальная высота: 87см.- Ширина основания не более: 41см.- Длина основания не более: 45см.-	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
22	Стул мастера	Мебель	Основное	Размер не более (ШхГхВ) 650х580х450 - 580 мм. Высота спинки 270 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
23	Тележка для инструментов (педикюрно-маникюрная)	Мебель	Основное	Размер не более: 380х310х435 мм. Максимальная нагрузка: не менее 80 кг.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
24	Ванна педикюрная	Оборудование	Основное	Размер не более: (ДхШхВ) 380х190х410 мм	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
25	Парафиновая ванна	Оборудование	Основное	Не более: ДхШхВ – 380х195х245мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
26	Стол для маникюра	Мебель	Основное	Размеры не более: (ВхШхГ): 750х1100х420 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
27	Маникюрная лампа	Оборудование	Основное	Длина не менее 15 см Ширина не менее 19 см Высота не менее 8 см	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
28	Пылесборник для маникюра	Оборудование	Основное	Размеры пылесборника не более (ДхШхВ): 37х30х16 см.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,

29	Кресло для клиента	Мебель	Основное	Не более: Глубина 580 мм., высота 710 мм., ширина 600 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
30	Аппарат для маникюра и педикюра	Оборудование	Основное	блок управления - габаритные размеры не более 105х150х80 мм., микромотор (ручка) - Ø не более 28х160 мм	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
31	Лампа для сушки геля	Оборудование	Основное	Дно: съемное. Габаритные размеры не более: 220*195*105 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
32	Кресло парикмахерское	Мебель	Основное	Размеры не более (В*Ш*Г): 47-61*57*63 см. Допустимая нагрузка не менее 140 кг.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
33	Парикмахерское зеркало	Мебель	Основное	Размеры не более (Д*Ш*В): 202*71*76 см.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
34	Тележка	Мебель	Основное	Размеры не более: 47х93х52 см.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
35	Стул мастера	Мебель	Основное	Диаметр сиденья не более - 420 мм. Регулируется по высоте от 380 мм. до 440 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
36	Кушетка массажная на колесной базе	Мебель	Основное	Длина ложа не более 190 см Ширина ложа не более 70 см	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
37	Столик косметолога	Мебель	Основное	Габаритный размер не более (ДхШхВ): 450х650х860 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
38	Кресло педикюрное гидравлическое	Мебель	Основное	• Компактные габариты не более: 930х570х700-830 мм; •	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
39	Подставка педикюрная	Оборудование	Основное	Подставка под ноги с пылесосом.Размер подушки: до 16х31 см. Максимальная высота: 87см.- Ширина основания не более: 41см.- Длина основания не более: 45см.-	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
40	Стул мастера	Мебель	Основное	Размер не более (ШхГхВ) 650х580х450 - 580 мм. Высота спинки 270 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
41	Тележка для инструментов (педикюрно-маникюрная)	Мебель	Основное	Размер не более: 380х310х435 мм. Максимальная нагрузка: не менее 80 кг.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
42	Ванна педикюрная	Оборудование	Основное	Размер не более: (ДхШхВ) 380х190х410 мм	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,

43	Парафиновая ванна	Оборудование	Основное	Не более: ДхШхВ – 380х195х245мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
44	Стол для маникюра	Мебель	Основное	Размеры не более: (ВхШхГ): 750х1100х420 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
45	Маникюрная лампа	Оборудование	Основное	Длина не менее 15 см Ширина не менее 19 см Высота не менее 8 см	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
46	Пылесборник для маникюра	Оборудование	Основное	Размеры пылесборника не более (ДхШхВ): 37х30х16 см.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
47	Кресло для клиента	Мебель	Основное	Не более: Глубина 580 мм., высота 710 мм., ширина 600 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
48	Аппарат для маникюра и педикюра	Оборудование	Основное	блок управления - габаритные размеры не более 105х150х80 мм., микро мотор (ручка) - Ø не более 28х160 мм	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,
49	Лампа для сушки геля	Оборудование	Основное	Дно: съемное. Габаритные размеры не более: 220*195*105 мм.	ПМн.01, ПМ.03*	ПМ.02,

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	Мяч волейбольный	Оборудование	Основное	Длина окружности 65-67 см, вес 260-280 г, давление от 0,30 до 0,325 кг/см ²	ООД.12, СГ.04
2	Мяч футбольный	Оборудование	Основное	Длина окружности мяча должна составлять 68-70 сантиметров, масса – 410-450 граммов	ООД.12, СГ.04
3	Мяч баскетбольный	Оборудование	Основное	Длина окружности мяча должна составлять 724-780 мм	ООД.12, СГ.04
4	Гимнастический коврик	Оборудование	Основное	Длина от 1400 до 2000 мм	ООД.12, СГ.04
5	Мат гимнастический	Оборудование	Основное	Плотность и толщину от 50 до 200 мм, размер изделия 1м * 2м * 0,1м	ООД.12, СГ.04
6	Обруч	Оборудование	Основное	Диаметр не менее 90 см	ООД.12, СГ.04
7	Палка гимнастическая	Оборудование	Основное	Длина не менее 100 см	ООД.12, СГ.04
8	Мяч теннисный	Оборудование	Основное	Диаметр 6 см	ООД.12, СГ.04
9	Фишки для футбола	Оборудование	Основное	Материал пластик, d основания = 20 см, d верха = 5 см	ООД.12, СГ.04
10	Скакалка	Оборудование	Основное	Длина - 3000 мм, материал: ПВХ, пластик	ООД.12, СГ.04
11	Гимнастическая скамейка	Оборудование	Основное	Длина - 4 м., высота - 28 см	ООД.12, СГ.04
12	Гантели	Оборудование	Основное	Вес 0,5 кг	ООД.12, СГ.04
13	Гантели	Оборудование	Основное	Вес 1 кг	ООД.12, СГ.04
14	Гантели	Оборудование	Основное	Вес 2 кг	ООД.12, СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
15	Амортизатор с ручками	Оборудование	Основное	Сопротивление слабое, нагрузка 2 кг	ООД.12, СГ.04
16	Амортизатор с ручками	Оборудование	Основное	Сопротивление среднее, нагрузка 4 кг	ООД.12, СГ.04

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Библиотека

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Парта двухместная	Мебель	Основное	Регулируемая ЛДСП	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
2	Стул школьный	Мебель	Основное	Регулируемый, фанера	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
3	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
4	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
					ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
5	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
6	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
7	Кафедра выдачи книг,	Мебель	Основное	ДСП	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
8	Стеллажи и витрины	Мебель	Основное	ДСП	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
9	Каталожные шкафы под периодику	Мебель	Основное	ДСП	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
					ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*

Читальный зал библиотеки

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Парта двухместная	Мебель	Основное	Регулируемая ЛДСП	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
2	Стул школьный	Мебель	Основное	Регулируемый, фанера	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
3	Офисный стол	Мебель	Основное	Прямой. Не более 900x730x743 мм.	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
4	Стул офисный	Мебель	Основное	Размеры не более: ширина 72 см, глубина 72 см, высота 134 см.	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Ноутбук или стационарный компьютер	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
6	Принтер А4 лазерный/цветной	ТС	Основное	Вид печати цветная, лазерная, А3, кол-во цветов — 4, до 20стр/мин, односторонняя/двусторонняя печать, USB, RJ-45, комплект сменных картриджей	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*

Актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стул Изо с пюпитром	Мебель	Основное	Размеры 610х770х830 мм.	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
2	Ноутбук	ТС	Основное	4Gb ОЗУ, 1Gb видеокарта, 500 Gb жесткий диск. Процессор не менее 2-х ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
3	Подставка-кафедра	Оборудование	Основное	532х519х1126 мм.	ООД.01-ООД.14

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
					СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
4	Система хранения звукового и светового оборудования	Оборудование	Основное	419х483х356 мм (внутри). Глубина рэка (агрегата типового размера) 489 мм, высота юнитов 203 мм.	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*
5	Экран для проектора	ТС	Основное	Размер рабочей поверхности не более: 180х180 см. Тип экрана: рулонный Диагональ: 100 дюймов (254 см)	ООД.01-ООД.14 СГ.01-СГ.04 ОП 01-ОП.06 ПМн.01, ПМ.02, ПМ.03*

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Офисный пакет приложений (Работа с текстами, электронными таблицами, базами данных)	1	ОП 05

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные положения
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации
7. Особенности проведения ГИА для обучающихся из лиц с ОВЗ

1. Основные положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,

– требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2022 года, № 775 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2022 года, регистрационный №70281)

– порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 08 октября 2021 года № 800;

Данная программа определяет совокупность требований к проведению ГИА выпускников ГБПОУ МО "Сергиево-Посадский колледж" по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты присваивается квалификация: специалист индустрии красоты.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
Предоставление парикмахерских услуг	ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер)	ПМ.02 Освоение рабочей профессии 16437 Парикмахер
По запросу работодателя	
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Визажист)	ПМ.03* Освоение рабочей профессии "Визажист"

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Предоставление парикмахерских услуг	ПК 1.1. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками
	ПК 1.2. Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий
	ПК 1.3. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента
	ПК 1.4. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины различными инструментами и техниками
	ПК 1.5. Моделировать причёски различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды
	ПК 1.6. Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт
	ПК 1.7. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении парикмахерских услуг
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер)	ПК 2.1. Подбирать профессиональные средства для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента и выполнять мытье и массаж головы различными способами
	ПК 2.2. Выполнять классические мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины
	ПК 2.3. Выполнять укладки волос различными инструментами и способами
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Визажист)	ПК 3.1. Выполнять работы по моделированию и коррекции бровей
	ПК 3.2. Выполнять работы по окрашиванию бровей и ресниц с использованием различных техник
	ПК 3.3. Выполнять салонный макияж
	ПК 3.4. Выполнять работы по консультированию клиента по выполнению макияжа в домашних условиях
	ПК 3.5. Наращивать искусственные ресницы, осуществлять их коррекцию и снятие
	ПК 3.6. Выполнять специфический макияж
	ПК 3.7. Выполнять рисунки или их элементы на лице и теле в различных художественных техниках
	ПК 3.8. Применять технологии цифровизации при создании имиджа

Выпускники, освоившие программу по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Проведение итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки

специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе);
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа образования и квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании).

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

ГИА по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Сначала студенты сдают ДЭ, а потом на защите ВКР выпускники представляют выполненную дипломную работу. Члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) учитывают оценку, полученную на ДЭ, в совокупности с которой в итоге за ВКР выставляется единая оценка.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе стандарта (Профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н, регистрационный №35906) и с учетом оценочных материалов, разработанных экспертами.

Темы ВКР определяются колледжем самостоятельно. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

Целью написания ВКР является выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

В программу демонстрационного экзамена могут включаться как все модули, предусмотренные техническим описанием компетенции, так и только отдельные модули.

Для качественной организации по подготовке и выполнению ВКР составляется график, в котором прописываются все этапы работы и сроки их выполнения:

1. Составление и согласование тем ВКР.
 2. Утверждение тем ВКР на предметных (цикловых) комиссиях.
 3. Выдача заданий обучающимся учебных групп.
 4. Разработка, выполнение и оформление разделов пояснительной записки ВКР.
- Выполнение практической части.
5. Представление работы для написания отзыва руководителя.
 6. Представление ВКР на рецензирование.
 7. Представление ВКР на утверждение и допуск к защите.
 8. Срок проведения демонстрационного.
 9. Срок защиты выпускной квалификационной работы.

Ознакомление студентов с программой ГИА осуществляется не позднее чем за 6 месяцев

до проведения ГИА.

С целью качественной подготовки студентов к ГИА составляется график проведения консультаций, проводимых преподавателями профессионального цикла.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

ГИА является завершающей частью обучения.

3.1. Структура и содержание выпускных квалификационных работ

ВКР включает следующие материалы:

1. Пояснительную записку;
2. Творческую часть;
3. Композиционно – технологическую часть.

Пояснительная записка выпускной квалификационной работы включает в себя следующие разделы:

Введение

Введение отражает:

- определение темы работы;
- обоснование выбора темы, определение ее актуальности и новизны, а так же значимости для развития парикмахерского искусства (с учетом требований федерального стандарта);
- определение основной цели работы и подчиненных более частных задач.
- экскурс в историю использования указанных в теме элементов прически

Творческая часть

Творческая часть включает в себя следующие подразделы:

- Анализ современных направлений моды
- Анализ источника творчества
- Обоснование выбора модели прически и образа в целом
- Описание выбранной модели и образа
- Художественная часть

Анализ современных направлений моды

Данный подраздел отражает:

- анализ периодической печати и интернет изданий раскрывающих тему современных мировых тенденций в сфере моды.
- анализ деятельности признанных метров современной моды и мировых «домов моды».
- анализ современных модных направлений парикмахерского искусства в странах Европы и Америки.
- анализ современных модных направлений парикмахерского искусства в России.

Анализ источника творчества

Анализируя источник творчества необходимо:

- дать о нем историческую справку;
- раскрыть его сущность (смысл, роль, назначение);
- проанализировать психологическое восприятие источника.

Обоснование выбора модели прически и образа в целом

В данном подразделе важно раскрыть цель создания образа:

- для какой ситуации общения он создается, — какое впечатление должен производить,
- какие психологические особенности будут играть ведущую роль привосприятии

образа,

- какова стилевая направленность образа.
- Здесь так же необходимо раскрыть связь модели прически с образом в целом:
- как прическа будет дополнять общее впечатление,
- какие дополнительные эффекты будет создавать.

Описание выбранной модели и образа.

Данный подраздел содержит подробное описание элементов прически (без технологической составляющей), макияжа (или грима при театральной трактовке), костюма и дополнений.

Художественная часть

В данной части должны быть представлены эскизы, иллюстрирующие положения предыдущего раздела. Эскизы необходимо расположить по разделам:

- Источник творчества
- Эскизы прически - Эскизы макияжа
- Эскизы образа в целом

Композиционно – технологическая часть

Композиционно-технологическая часть включает в себя следующие подразделы:

- Анализ композиционного построения выбранной модели прически
- Выбор технологических методов выполнения прически
- Оптимизация прически
- Обоснование выбора парфюмерно-косметических препаратов

Анализ композиционного построения выбранной модели прически

В данном разделе необходимо рассмотреть:

- формы лица, с которыми предложенная прическа будет гармонично сочетаться;
- возможные модификации прически при других формах лица;
- различные стилевые варианты прически (если это возможно);

В данной части необходимо сделать иллюстративное (лучше графическое, но допустимо и фотографическое) приложение возможного применения прически в зависимости от предложенных вами вариантов. Для полноты картины стоит добавить графическое исполнение различных видов макияжа (грима) модели, в зависимости от выбранных стилей и формы лица.

Выбор технологических методов выполнения прически

Данный подраздел включает в себя теоретическое описание и иллюстрирование всех технологических этапов работы над прической, логически и хронологически расположенных. Фотографии должны быть четкими, выполненными на нейтральном фоне и иметь размер не более 1/6 вашего печатного листа. Прическу для съемки необходимо выполнить на модели. Все этапы выполнения работы над прической фотографируются, но не дублируются.

Здесь так же должна быть раскрыта технология изготовления постижерных изделий, применяемых в прическе (если они предполагаются) и так же проиллюстрировать их фотографией и возможно рисунком.

Оптимизация прически

Работа по оптимизации прически ведется в двух направлениях: оптимизация качества и оптимизация времени выполнения. В данном разделе необходимо описать:

Первое: как можно применять данную модель прически у клиентов с различными свойствами кожи головы и волос. В каких случаях прическу невозможно выполнить без потери качества, а в каких — должного качества можно достичь при выполнении определенных дополнительных процедур или при использовании дополнительных средств.

Второе: какие иные технологии или техники (классические, новые, конкурсные) возможно применить, чтобы качественно выполнить данную модель в ограниченное время. Или какую вариацию модели можно предложить клиенту, в случае малого количества времени.

Каждую часть необходимо описывать конкретно, уточняя все необходимые детали и по возможности прорисовывая разные вариации.

Обоснование выбора парфюмерно-косметических препаратов

Данный подраздел включает в себя:

- небольшой анализ рынка парфюмерно-косметической продукции, необходимой для выполнения предложенной модели прически,
- обоснование выбора (почему именно эта продукция) – краткое описание препаратов.

Экономическая часть.

Экономическая часть играет вспомогательную роль в дипломной работе и содержит только экономическое обоснование цены на услугу по созданию предложенной модели прически, выполнению макияжа.

Заключение

После изложения всех частей работы в заключении необходимо синтезировать выводы по итогам работы, отметить значимость работы, указав социальные категории потребителей предложенной вами модели и те эстетические задачи, которые возможно с ее помощью реализовать, а так же определить направления для дальнейших исследований в данной сфере (направления развития моды, парикмахерского искусства в России и за рубежом, развития бизнеса парикмахерских услуг и т.п.). Выводы должны быть соотнесены с перечнем тех вопросов, которые отражены во введении.

Список литературы

После заключения студент приводит список литературы, использованной им при написании работы в количестве не менее 25 источников. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке работы.

Приложения

Графическое и иллюстративное приложение. В приложение рекомендуется включить:

- графический и иной иллюстративный материал, наглядно дополняющий теоретические разделы и не вошедший в основное содержание работы,
- материал, связанный с конструктивно-технологическим выполнением работы, который по каким-либо причинам не мог быть включен в основную часть.

Руководитель дипломной работы осуществляет теоретическую и практическую помощь обучающемуся в период подготовки и написания ВКР, дает ему рекомендации по структуре, содержанию и оформлению работы, подбору литературных источников и т. д.

Выполненная студентом ВКР передается руководителю работы для подготовки письменного отзыва.

Руководитель дипломной работы – проверяет выполненные дипломной работы и представляет отзыв, который должен включать:

- общую характеристику ВКР,
- соответствие заданию по объему и разработке основных разделов ВКР,
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности и качества выполнения работы студентом,
- оценку степени обладания общими и профессиональными компетенциями.

Кроме того, в отзыве следует оценить обоснованность и правильность принятых технологических решений и графических схем, грамотность и ясность изложения текста записки, оформление ВКР в соответствии с требованиями Единой системы технологической документации (ЕСТД), Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТ 2.105-95 и оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5- 2008.

Содержание отзыва доводится до сведения обучающегося. Полностью готовая дипломная работа вместе с отзывом сдается студентом заместителю директора для окончательного контроля и допуска к защите.

Внесение изменений в дипломную работу после получения отзыва недопускается.

Выпускники, не выполнившие дипломную работу, не допускаются к защите выпускной

квалификационной работы.

3.2. Перечень тем выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ закрепляются (с указанием руководителя) за студентом и оформляются приказом директора ГБПОУ МО "Сергиево-Посадский колледж".

Тематика ВКР, включенных в программу государственной итоговой аттестации, соответствует содержанию профессионального модуля - ПМн.01 Предоставление парикмахерских услуг.

3.3. Демонстрационный экзамен

Для организации и проведения демонстрационного экзамена разрабатывается пакет экзаменатора, состоящий из:

- технического описания заданий для демонстрационного экзамена;
- инфраструктурного листа (оснащение рабочего места участника; расходный материал на одно рабочее место; оборудование площадки; спецодежда и безопасность; перечень инструментов/приспособлений, которые каждый студент должен иметь при себе; особые требования)

Критерии оценки по каждому модулю (объективные и субъективные);

Индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;

Документацию по охране труда и технике безопасности

В программу демонстрационного экзамена могут включаться как все модули, предусмотренные техническим описанием компетенции, так и только отдельные модули.

Практические задания демонстрационного экзамена выполняются с учетом установленных регламентов. Для проведения демонстрационного экзамена в качестве экспертов приглашаются представители работодателей, образовательных организаций, имеющие удостоверение эксперта.

В период демонстрационного экзамена организуется прямая видеотрансляция процесса сдачи демонстрационного экзамена в сети Интернет.

Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена устанавливаются по разделам задания с учетом ПМ образовательной программы.

Шкала оценивания:

- Оценка «отлично»: теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному;

– Оценка «хорошо»: теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– Оценка «удовлетворительно»: теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.

– Оценка «неудовлетворительно»: теоретическое содержание материала не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) в

соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 08 ноября 2021г. № 800.

ГЭК действует в течение одного календарного года.

Программа ГИА, требования к выпускной квалификационной работе, а также критерии оценки, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяца до начала ГИА.

Во время проведения ГИА обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Необходимые материалы по организации и защите ВКР:

приказ директора колледжа о проведении ГИА с приложением графика проведения ГИА;

приказ директора колледжа о допуске обучающихся учебной группы к ГИА;

перечень тем ВКР, закрепленных за студентами, утвержденных директором колледжа, дипломные работы студентов,

журналы учебных занятий за весь период обучения;

зачетные книжки студентов группы;

сводная ведомость успеваемости студентов группы.

4.2. Материально-техническое обеспечение при выполнении ВКР

Реализация программы ГИА выполняется в кабинетах профессионального цикла.

Оборудование кабинета:

рабочее место для руководителя ВКР, оборудованное компьютером, принтером, сканером;

рабочие места для студентов, оборудованные компьютером, сканером;

лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения, установленное на рабочих местах руководителя ВКР и студентов;

график проведения консультаций по ВКР;

график поэтапного выполнения ВКР;

комплект учебно-методической документации.

4.3. Материально-техническое обеспечение при защите ВКР

Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;

- компьютер, мультимедийный проектор, экран;

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

4.4. Материально-техническое обеспечение при проведении демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в лабораториях и кабинетах колледжа.

Оборудование кабинета:

рабочее место членов ГЭК, оборудованное компьютером, принтером, сканером;

рабочие места для студентов, оборудованные компьютером, сканером;

лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения, установленное на рабочих местах руководителя ВКР и студентов.

Оснащение рабочих мест в соответствии с инфраструктурными листам

4.5. Информационное обеспечение ГИА

Состав информационного обеспечения:

— Программа государственной итоговой аттестации.

— Методические рекомендации по разработке ВКР.

— Федеральные законы и нормативные документы.

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего

профессионального образования по специальности по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2022 года, № 775 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2022 года, регистрационный №70281). Литература по специальности.

4.6. Кадровое обеспечение ГИА

Квалификация педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ:

наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

наличие высшей или первой квалификационной категории.

Председателем государственной экзаменационной комиссии по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

5.1. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломная проект (работа) должен быть выполнен в полном объеме, в установленный срок в соответствии с графиком выполнения.

Дипломный проект оценивается на основании:

отзыва руководителя;

отзыва официального рецензента (при наличии);

коллегиального решения Государственной экзаменационной комиссии. Заключение о соответствии содержания

дипломной работы заявленной теме;

оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы дипломной работы;

оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;

оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника;

общую оценку дипломной работы.

На титульном листе дипломного проекта (работы) ставится подпись руководителя образовательной организации о допуске работы к защите и подписи руководителя и консультанта дипломного проекта (работы). Выпускник должен предоставить отзыв работодателя о качестве разработанного блюда и возможности его включения в меню предприятия питания.

Выпускник предоставляет в государственную экзаменационную комиссию дипломный проект (работу), оформленный в соответствии с ГОСТ, на бумажном носителе в жестком переплете.

Работа, претендующая на отличную оценку, должна соответствовать следующим требованиям:

Содержательные требования:

Корректно сформулированная тема (проблема) исследования. Четкое обоснование практической актуальности темы.

Актуальность должна содержать формулировку проблемной ситуации. Введение,

соответствующее требованиям к работе.

Полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач. Отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования.

Присутствие авторского исследования или/и самостоятельного вторичного анализа.

Формальные требования:

Структура соответствует требованиям. Оформление работы согласно требованиям.

Список используемых источников, оформленный согласно требованиям.

Нумерация страниц (на первой странице и странице содержания номер не указывается, но подразумевается).

Иллюстративный материал (таблицы, рисунки и т.п.) должны быть оформлены согласно требованиям (иметь названия, нумерацию и т.д.).

5.2 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы).

На защите ГИА выпускники представляют выполненную дипломный проект (работу). Члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) учитывают оценку, полученную на ДЭ, в совокупности с которой в итоге за ГИА выставляется единая оценка.

Оценка качества сдачи ДЭ проводится экспертной группой, входящей в государственную экзаменационную комиссию.

Защита дипломного проекта (работы) проводится в аудитории образовательной организации, оснащенной мультимедийным оборудованием, и включает в себя доклад студента, мультимедийную презентацию, экономическое обоснование, чтение рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента, выступление руководителя дипломного проекта (работы).

Электронная презентация должна представить достоинства выполненной работы, подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций. На слайдах должны быть отражены: цели и задачи работы, основные этапы её разработки, заданный вид кулинарной продукции (фото и видеоматериалы), с учетом современных требований и тенденций индустрии питания в приготовлении, подаче и презентации блюд, способах обслуживания, сервировке стола, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов работы.

Доклад выступающего должен быть составлен в «сжатом» виде, полностью отражать содержание работы, демонстрировать знание профессиональной терминологии. Ответы на дополнительные вопросы должны быть полными и четкими. Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей

или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций- партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной

комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

7. Особенности проведения ГИА для обучающихся из лиц с ОВЗ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, социального педагога оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Перечень тем дипломных работ

1. Современные направления в подборе и приемах создания причёски для торжественных случаев. Выполнение одной торжественной прически
2. Анализ и разработка современных каскадных женских стрижек с предварительным окрашиванием с учетом современных тенденций моды.
3. Анализ современных причесок с элементами стилистики 60-х годов
4. Анализ и разработка ступенчатых женских стрижек с предварительным окрашиванием с учетом современных тенденций моды.
5. Изучение технологии современных мужских стрижек
6. Анализ и разработка стрижек с использованием стилистики 20-х годов 20 века с предварительным окрашиванием с учетом современных тенденций моды.
7. Анализ современных причесок с элементами в стиле Амбир с применением постижёров.
8. Анализ и разработка стилизации коллекции стрижек на основе Боб с учетом современных тенденций моды»
9. Анализ и разработка коллекции вечерних причесок с предварительным окрашиванием с учетом современных тенденций моды.
10. Анализ современных причесок с элементами Античной эпохи с применением постижёров.
11. Анализ и разработка стилизации коллекции классических мужских стрижек на основе стрижки «Канадка»
12. Современные методы и техники женских стрижек на основе стрижки «Пикси».
13. Разработка технологии равномерной женской стрижки с блочным окрашиванием и вариантов укладки различного назначения
14. Технология выполнения классического мелирования на основе стрижек каре.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ
к проведению демонстрационных экзаменов**

п/п	Мероприятие	Дата
1.	Выбор компетенции для ДЭ, комплекта оценочной документации по компетенциям	февраль
2.	Разработка локальных документов, регламентирующих проведение ДЭ (приказ, положение, план)	Февраль
3.	Формирование рабочих групп для организации и проведения демонстрационного экзамена	Февраль
4.	Формирование графика проведения тренировочных занятий в ЦПДЭ	Февраль
5.	Проведение организационного собрания с обучающимися групп	До 20 февраля
6.	Формирование экспертной группы, составление плана обучения по программе «Эксперт демонстрационного экзамена	До 01.04.2023
7.	Сбор заявок, согласий на обработку персональных данных	Февраль-март
8.	Формирование заявок на кандидатуру Главного эксперта, на состав экспертной комиссии	Март-апрель
9.	Проведение самообследования площадки на получение статуса Центра проведения ДЭ по компетенции	Март-апрель
10.	Разработка и согласование с Главным экспертом плана проведения ДЭ	Февраль -март
11.	Организация заполнения личных профилей участников ДЭ в Цифровой платформе	До 20 апреля
12.	Проведение тренировочных занятий для подготовки к ДЭ	По отдельному графику
13.	Дооснащение площадок ЦПДЭ, настройка оборудования, прием площадок ЦПДЭ	Март-апрель
14.	Издание нормативных распорядительных документов об организации и проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по специальностям СПО: Приказ об организации и проведении ГИА; Протокол ознакомления выпускников с программой ГИА; Протокол ознакомления выпускников с техническим заданием по ДЭ; Приказ о графике проведения ГИА; График подготовки к ДЭ; Сведения об утверждении состава комиссии ГИА; Приказ о допуске к ГИА; Протокол проведения ДЭ; Сертификат аккредитации ЦПДЭ (при наличии, либо акт самообследования площадки ЦПДЭ) Утвержденный состав экспертной группы; Оценочные материалы по компетенции, содержащие методику перевода баллов в оценку.	Февраль-июнь
15.	Подготовка пакета документов для работы ГЭК	
16.	Размещение информации о проведении ДЭ на сайте ОУ;	Апрель-Июнь 2023
17.	Размещение приказа о проведении ДЭ в личном кабинете на сайте ИРПО;	Июнь 2023

18.	Размещение итоговых протоколов, сформированных из системы в личном кабинете	Июнь 2023
19.	Направление скан-копии приказа о назначении руководителя рабочей группы для организации и проведения демонстрационного экзамена в ИРПО	За 1 месяц до начала ДЭ
20.	Формирование состава экспертной группы по компетенции (Предложения от института, согласование с Главным экспертом, РКЦ, ИРПО, сбор РКЦ)	Не позднее, чем за 2 недели.
21.	Формирование плана мероприятий по подготовке и проведению демонстрационного экзамена, в том числе регламент проведения экзамена по компетенции в соответствии с документами, разработанными ИРПО	За 2 месяца до начала проведения ДЭ (не позднее 15 апреля)
22.	Размещение плана мероприятий по подготовке на сайте	За 1 месяц до начала ДЭ
23.	Сбор заявок, согласий на обработку персональных данных (3 экз. на каждого участника/эксперта - для ИРПО, ЦПДЭ, РКЦ)	За 2 месяца
24.	Подготовка пакетов документов для заключения договоров на оплату труда экспертам	За 1 месяц до начала ДЭ
25.	Регистрация всех заявлений участников в системе ИРПО	За 2 месяца
26.	Обеспечение заполнения всеми участниками личных профилей	За 2 месяца
27.	Информирование зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена	Организационное собрание не позднее чем за 1 месяц до ДЭ
28.	Размещение полной документации по охране труда и технике безопасности на официальном сайте ЦПДЭ	
29.	Обеспечение площадки проведения демонстрационного экзамена оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения экзамена в соответствии с техническим описанием и инфраструктурным листом	За 1 месяц до начала ДЭ
30.	Обеспечение проведения демонстрационного экзамена в соответствии с документами, разработанными ИРПО	Строго по утвержденному графику
31.	Сбор, обобщение и передача в РКЦ, ИРПО документации по организации и итогам проведения демонстрационного экзамена	Не позднее 3-5 дней после проведения ДЭ
32.	Подготовка отчета о проведении ДЭ, размещение его на сайте ИРПО	Июнь

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.17 ТЕХНОЛОГИИ ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ
на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Сергиев Посад, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	3
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	5
1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся	5
1.2 Направления воспитания	6
1.3 Целевые ориентиры воспитания	7
1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры	7
1.3.2 Вариативные целевые ориентиры	11
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	12
2.1 Уклад профессиональной образовательной организации	12
2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности	13
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	24
3.1 Кадровое обеспечение	25
3.2 Нормативно-методическое обеспечение	25
3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	26
3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся	27
3.5 Анализ воспитательного процесса	27
Приложение Календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год	27

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами. Содержание воспитания обучающихся в образовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж» планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания обучающихся является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся в образовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в образовательной организации: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных

результатов освоения образовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

1.2 Направления воспитания

Воспитательная деятельность в ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж» планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности

Методологические основы определяются рядом основных принципов воспитания:

- гуманистической направленности воспитания: каждый обучающийся имеет право на признание его как человеческой личности, уважение его достоинства, гуманное отношение, защиту его человеческих прав, свободное развитие личности;

- ценностного единства и совместности: ценности и смыслы воспитания едины и разделяемы всеми участниками образовательных отношений, что предполагает содействие, сотворчество и сопереживание, взаимопонимание и взаимное уважение участников воспитательного (образовательного) процесса;

- культуросообразности: воспитание основывается на культуре и традициях народов России, в воспитательной деятельности учитываются исторические и социокультурные особенности региона, местности проживания обучающихся и нахождения образовательной организации, традиционный уклад, образ жизни, национальные, религиозные и иные культурные особенности местного населения;

- следования нравственному примеру: преподаватели должны в своей деятельности, общении с обучающимися являть примеры соответствия слова и дела, быть ориентиром нравственного поведения;

- безопасной жизнедеятельности: воспитание должно осуществляться в условиях безопасности, обеспечения защищенности всех участников воспитательной деятельности от внутренних и внешних угроз;

- совместной деятельности обучающихся и преподавателей: приобщение обучающихся к культурным ценностям происходит в условиях совместной деятельности, основанной на взаимном доверии, партнёрстве и ответственности;

- инклюзивности: образовательный процесс организовывается таким образом, что все обучающиеся, независимо от их физических, психических, интеллектуальных, культурных, языковых и иных особенностей, включаются в общую систему воспитательной деятельности;

- возрастосообразности: проектирование процесса воспитания, ориентированного на решение возрастных задач развития, обучающегося с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной

деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3 Целевые ориентиры воспитания

Конкурентоспособный специалист – это не только компетентный и высокопрофессиональный работник, а прежде всего личность, обладающая навыками нестандартного, гибкого мышления, готовая к постоянному профессиональному росту, способная к самоорганизации, самосовершенствованию, самоактуализации.

В процессе подготовки специалиста главенствующую роль приобретает ориентация на развитие его личности и профессиональной культуры, позволяющая существенно облегчить процесс адаптации в профессиональной среде.

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «... формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей обязательно должны быть отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09).

- **Инвариантные целевые ориентиры воспитания**

- **Целевые ориентиры воспитания выпускников ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»**

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации
Патриотическое воспитание Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
Духовно-нравственное воспитание Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.
Эстетическое воспитание Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей с точки зрения безопасности, в том числе техники безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для успешной адаптации к избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад профессиональной образовательной организации ГБПОУ «Сергиево-Посадский колледж»

Строительная школа №8 г. Загорск организована приказом Главного управления трудовых резервов при Совете Министров СССР от 11.10.1956г. №404.

Строительная школа №8 г. Загорск преобразована в Строительное училище №8 г. Загорск в августе 1957г. приказом Главного управления трудовых резервов при Совете Министров СССР от 01.07.1957г. №236.

Строительное училище №8 г. Загорск преобразовано в Городское профессионально-техническое училище №8 г. Загорск приказом Главного управления профессионально-технического образования при Совете Министров РСФСР от 06.06.1962г. №146).

Городское профессионально-техническое училище №8 г. Загорск преобразовано в Среднее городское профессионально-техническое училище №8 г. Загорск в июле 1976г. приказом Московского областного управления профессионально-технического образования от 06.07.1976 №641.

Среднее городское профессионально-техническое училище №8г. Загорск реорганизовано в Среднее профессионально-техническое училище №8 г. Загорск приказом Московского областного управления профессионально-технического образования от 19.09.1984 №1433.

Среднее профессионально-техническое училище №8г. Загорск реорганизовано в Профессионально-техническое училище №8 г. Загорск приказом Главного управления народного образования от 02.06.1989 №1106.

Профессионально-техническое училище №8 г. Загорск преобразовано в Профессиональное училище №8 г. Сергиев Посад в августе 1994г. приказом Департамента по образованию Администрации Московской области от 29.08.1994 №645.

Профессиональное училище №8 г. Сергиев Посад преобразовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №8 приказом Департамента по образованию МО №431 от 11.08.1997г.

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №8 МО реорганизовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования МО «Московский областной профессиональный колледж» на основании приказа №1487 от 05.08.2005г. Министерства образования МО и постановления правительства МО №522/29 от 01.08.2005г.

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования МО «Московский областной профессиональный колледж» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования МО «Московский областной профессиональный колледж» на основании Постановления Правительства Московской области от 03.11.2011 №1339/45.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московской области «Московский областной профессиональный колледж» реорганизовано в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Сергиево-Посадский радио-механический техникум»,

государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 88 Московской области, государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища №22 Московской области и переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной профессиональный колледж» на основании Постановления Правительства Московской области от 16.04.2014г. №256/13.

На основании Постановления правительства Московской области от 22.04.2015г. № 281/15 «О реорганизации и переименовании государственных образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Московской области» государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной профессиональный колледж» реорганизовано в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Хотьковский экономико-правовой техникум» и переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж».

В соответствии с Распоряжением Правительства Московской области от 30.11.2020 № 890-РП «О реорганизации государственных профессиональных образовательных организаций Московской области» Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Краснозаводский колледж» и Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сергиево-Посадский аграрный колледж».

Государственное бюджетное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж» представляет большой выбор возможностей получения среднего профессионального образования по востребованным экономикой профессиям и специальностям для предприятий промышленности, машиностроения, металлургической отрасли, градостроительного комплекса, автотранспорта, энергетики, гостиничного сервиса, общественного питания и ряда других отраслей. Ведется подготовка кадров по 40 образовательным программам, в том числе по 12 профессиям и специальностям из перечня ТОП-50.

В рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» сформирована региональная цифровая образовательная среда, обеспечивающая повышение качества и доступности профессионального образования всех форм обучения, в том числе с использованием ресурсов информационно-технологической платформы «Цифровой колледж Подмосковья». Сервис дает доступ преподавателям и студентам из 40 колледжей Подмосковья.

Колледж активно участвует в системе чемпионатов «Молодые профессионалы» всех уровней и в течение 5 лет входит в первую пятерку в рейтинге субъектов Российской Федерации по результатам участия в Национальных чемпионатах.

Участие колледжа в инновационном проекте Министерства образования Московской области «Путевка в жизнь школьникам Подмосковья — получение профессии вместе с аттестатом» позволяет осуществлять профориентацию школьников 8-9 классов. Так, в 2021 учебном году на учебно-производственной базе колледжа было подготовлено

172 школьника по 8 профессиям, а в 2022 году будет выпущено 315 школьников по 16 профессиям.

В 2020 году колледж был признан победителем конкурсного отбора на предоставление грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально – технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и размера предоставляемых грантов. В рамках данного проекта созданы мастерские по компетенциям: «Токарные работы на станках с ЧПУ», «Фрезерные работы на станках с ЧПУ», «Промышленная механика и монтаж», «Неразрушающий контроль».

На базе ресурсного центра ведется практическая подготовка обучающихся в возрасте до 18 лет, так как допуск на производство считается невозможным. Помимо учебной и производственной практик на базе Ресурсного центра трубной промышленности реализуется часть лабораторно-практических занятий. За Ресурсным центром закреплён руководитель, который обеспечивает взаимодействие между колледжем и заводом в части проектирования содержания образовательных программ и организации процесса практической подготовки.

При наступлении возраста 18 лет практическая подготовка обучающихся осуществляется в учебно-производственном центре АО «Загорский трубный завод», расположенном на территории завода. Наличие учебно-производственного центра является важной составляющей взаимодействия сторон, так как обучающиеся проходят практическую подготовку в реальных условиях производства, на которое в дальнейшем планируется трудоустройство.

Договоры о целевом обучении с акционерным обществом «Загорский трубный завод» заключили 20 студентов ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж», 72 студента обучаются с элементами дуального обучения, 100 обучающихся получили несколько квалификационных разрядов, 5 преподавателей специальных дисциплин прошли стажировку на заводе. На сегодняшний день количество наставников от завода составляет более 15 человек.

В июне 2021 г. в рамках программы #СТАНУМЕТАЛЛУРГОМ в «Ресурсном центре трубной промышленности» прошёл региональный конкурс профессионального мастерства TubeSkills ZTZ. Генеральным спонсором проведения конкурса выступило акционерное общество «Загорский трубный завод». Всего в конкурсе приняли участие более 60 человек из 10 профессиональных учебных заведений Московской области. Проведение очередного регионального конкурса профессионального мастерства TubeSkills ZTZ запланировано в 2022 году.

В 2022 году Сергиево-Посадский колледж стал победителем Федерального проекта «Профессионалитет» и базовой организацией кластера Металлургия в Московской области.

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Реализация поставленных задач рабочей программы воспитания осуществляется через виды воспитательной деятельности:

а) познавательная деятельность направлена на развитие познавательных интересов, накопление знаний, формирование умственных способностей и пр., осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающимися, а также при самостоятельном выполнении учебных задач, основные формы организации познавательной деятельности: учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории и т.п.; соответствует профессионально-личностному направлению воспитательной работы;

б) общественная деятельность направлена на формирование социального опыта обучающегося, предполагает участие обучающихся в органах студенческого самоуправления, различных молодежных объединениях в образовательной организации и вне её, основные формы организации деятельности: работа органов студенческого самоуправления, волонтерское движение и др.; соответствует гражданско- правовому и патриотическому направлению воспитательной работы;

в) ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность направлена на формирование отношений к миру, убеждений, взглядов, усвоения нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержательный организованный отдых; основные формы организации деятельности: занятия в клубах по интересам, проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты по социально- нравственной проблематике др.; соответствует духовно-нравственному и культурно-эстетическому направлению воспитательной работы;

г) спортивно-оздоровительная деятельность направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающегося основные формы организации деятельности: спортивные игры, соревнования, походы и др. соответствует направлению работы по воспитанию здорового образа жизни и экологической культуры;

Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;

б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;

в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Воспитательный модуль — это структурный элемент, включающий виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках заданных направлений воспитания

Модуль «Аудиторные занятия»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- | |
|--|
| - максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания; |
| - привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на |

аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
- курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно- нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;
- экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

Модуль «Внеаудиторная деятельность»

Одним из принципов организации внеучебной деятельности является общедоступность и профессиональная направленность.

При организации внеучебной деятельности не существует разделения на курсы и специальности.

Воспитательный потенциал также осуществляется внеаудиторной деятельности в рамках:

- факультативных курсов, занятия профессиональной направленности;
- курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;
- научно-исследовательские общества обучающихся, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;
- тематические мероприятия воспитательной направленности по изучаемым учебным и профессиональным предметам, курсам, модулям, организуемые педагогами, в том числе совместно с социальными партнёрами ПОО;
- экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке;
- участие студентов и педагогов во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире.

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает следующие моменты:

организация социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором; сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
— организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;
— планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Данный модуль ставит своей целью повышение конкурентоспособности выпускников колледжа, построение его личной профессиональной траектории, поддержание положительного имиджа колледжа, сокращение времени адаптации выпускника при выходе на работу. Для этого создаются необходимые условия для профессионального саморазвития и самореализации личности обучающегося через вовлечение их в трудовую и проектную активность и эффективного функционирования Отдела содействия трудоустройству выпускников, участия обучающихся в чемпионатах «Профессионалы» и других конкурсах профессионального мастерства. Кроме этого, в данном модуле предусматривается профессиональное просвещение школьников; диагностика и консультирование по проблемам профориентации, организация профессиональных проб школьников.

В рамках данного модуля профориентационную деятельность осуществляют волонтеры и амбассадоры, состоящие из обучающихся 2-3 курсов. Студенты привлекаются к проведению Дней открытых дверей, к профориентационной работе на базах школ города и района.

Реализация воспитательного потенциала предусматривает основные воспитательные мероприятия:

— общие праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы;
— торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;
— социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров в колледже, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

— организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии Дмитровского техникума, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;
— организация и поддержание в колледже звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);
— оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;
— размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения
— оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;
— создание и поддержание в вестибюле или библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;
— разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Работа с родителями и законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и колледжа в данном вопросе. Взаимодействие с родителями, законными представителями осуществляется через

— организация взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией колледжа, в области воспитания и профессиональной реализации студентов, конкретные формы такого взаимодействия;
— родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
— привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка самоуправления в колледже помогает педагогам воспитывать в студентах инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а студентам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Органы ученического самоуправления колледжа в своей работе руководствуются Уставом, их работу курирует заместитель директора по воспитательной работе, а на уровне группы - классный руководитель.

— организация и деятельность в колледже органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.), избранных обучающимися;

— представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления в колледже, защита законных интересов, прав обучающихся;
— участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в колледже, в анализе ее воспитательной деятельности.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

— организация деятельности педагогического коллектива по созданию в колледже, эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
— вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в колледже, и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
— организация работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
— поддержка инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в колледже, профилактики правонарушений, девиаций.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Партнёрство осуществляется путём создания системы отношений между колледжем и предприятиями, организациями города и региона всех форм собственности. Взаимодействие партнёров осуществляется на основе заключаемых договоров и соглашений, направленных на обеспечение повышения качества образования и удовлетворения потребностей предприятий в квалифицированных рабочих кадрах и специалистах.

Основными направлениями взаимодействия партнёров:

- привлечение работодателей к разработке учебно-программной документации, учитывающей современные и перспективные требования к уровню подготовки специалистов;
- организация проведения производственной практики обучающихся, с использованием технологической базы предприятий;
- привлечение специалистов, имеющих опыт профессиональной деятельности в соответствующих отраслях, к проведению теоретических и практических занятий, руководству курсовым и дипломным проектированием;
- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни колледжа, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Работа модуля предполагает вовлечение обучающихся Колледжа в трудовую и проектную активность посредством совмещения учебной и трудовой деятельности путём:

- создания необходимых условий для профессионального саморазвития и самореализации личности обучающегося, обеспечения их соответствия требованиям формирования конкурентоспособных специалистов на рынке труда;
- организации участия обучающихся в чемпионатах и конкурсах профессионального мастерства;
- разработки и апробирования модели наставничества «преподаватель-студент», «студент-студент», «мастер-студент»;
- разработки комплекса мер по направлению профориентационной работы для потенциальных абитуриентов;
- популяризации деятельности в социальных сетях, СМИ;
- профессиональные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания обучающихся по выбранной специальности;
- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства, работа на региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах, конкурсах и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- консультирование обучающихся психологом по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь, с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей

Модуль «Волонтерское движение»

- Реализация воспитательного потенциала работы по развитию волонтерской деятельности предусматривает:
- взаимодействие с государственными органами и общественными молодежными объединениями и организациями, заинтересованными в волонтерской деятельности

- поддержку инициатив обучающихся в реализации программ профилактической и информационно-пропагандистской направленности
- воспитание у обучающихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма и ответственности.
- вовлечение новых добровольцев в ряды волонтерского движения
- вовлечение обучающихся в социально-значимые проекты и добровольческую деятельность по оказанию помощи участникам СВО и их семьям, лицам с инвалидностью и ОВЗ, учреждения социализации и реабилитации несовершеннолетних, учреждениям социальной защиты населения.

Модуль «Студенческий спортивный клуб»

- Реализация воспитательного потенциала работы по физическому воспитанию предусматривает
 - развитие массового спорта среди студентов и оздоровление нации.
 - вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
 - организация физкультурной и спортивной работы с обучающимися, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья или обучающимися, имеющими нарушения здоровья;
 - обеспечение участия обучающихся в различного уровня спортивных и физкультурных соревнованиях среди образовательных организаций;
 - формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
 - оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1 Кадровое обеспечение

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в образовательной организации, организует контроль за реализацией программы воспитания.

Заместитель директора по воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление. Координирует деятельность специалистов по реализации программы воспитания. Организует и контролирует работу классных руководителей. Организует работу Совета по профилактике.

Заведующий отделением осуществляет мотивацию, организацию, контроль и координацию воспитательной работой: участвует в работе Совета по профилактике, контролирует успеваемость и посещаемость обучающихся.

Классные руководители осуществляют воспитательную, диагностическую, адаптационно-социализирующую, информационно-мотивационную, консультационную функции в соответствии с Положением о классном руководстве.

Преподаватели реализуют воспитательную составляющую (дескрипторов) на учебном занятии: участвуют в проведении Недель специальности, Предметных недель.

Педагог-психолог психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса.

Педагог-организатор организует обучающихся во внеучебное время, организует работу Совета обучающихся.

Педагог-организатор ОБЖ организует мероприятия по профилактике ДТП, ГО и ЧС при сотрудничестве с органами профилактики; организует информирование обучающихся, преподавателей, родителей, обучающихся по вопросам безопасного поведения.

Руководитель физического воспитания организует спортивно-оздоровительные и профилактические мероприятия, мотивирует обучающихся и преподавателей к ЗОЖ, к занятию спортом и профилактикой заболеваний.

Руководитель волонтерского отряда организует работу волонтерского отряда. Привлекает обучающихся и преподавателей к участию в городских, колледжных и иных мероприятиях, акция и т.д.

Педагог дополнительного образования организуют реализацию программ дополнительного образования, осуществляют подготовку обучающихся к проведению мастер-классов в рамках ДОД, Недель специальности, Предметных недель и т.д.

Воспитатели студенческого общежития осуществляет воспитательную работу в студенческом общежитии: контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка общежития, организация и проведение профилактической работы.

Заведующий библиотекой осуществляет просветительско-информационную деятельность, мотивирует обучающихся и преподавателей к развитию читательской компетенции, организует выставки, открытые лекции, интерактивные занятия.

Медицинский работник осуществляет воспитательную, диагностическую, адаптационно-социализирующую, информационно-мотивационную, консультационную функции в учебное время.

Специалистов других организаций, социальные партнёры осуществляет просветительско-информационную деятельность, проводят экскурсии, мастер классы и т.д.

Функционал работников регламентируется требованиями локальных актов колледжа и должностными обязанностями. Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, своевременно получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Привлечение специалистов других организаций, социальных партнёров (образовательных, социальных и др.)

1. ООО «Юникосметик» (фирма «Estel»)
2. Миссионерский отдел Троице-Сергиевой Лавры
3. Историко-художественный музей заповедник.
4. Молодежный клуб «Атмосфера»

5. Молодежный парламент Сергиево-Посадского городского округа
6. Благотворительный фонд «Золотые руки ангела»
7. ГБУ социального обслуживания и реабилитации «Оптимист»
8. Окружное управление социального развития г.о. Пушкинский
9. МБУК «Центральная библиотека им. А.С.Горловского»
10. Религиозная организация-духовная образовательная организация «Московская духовная академия Русской Православной Церкви».
11. МБУК «Дом-музей поэта В.Ф.Бокова».
12. МБУК «Центральная библиотека им. В.В.Розанова»

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

План учебно-воспитательной работы ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

Правила внутреннего распорядка для студентов ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

Положение о студенческом общежитии ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

Положение о кураторстве ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж».

Положение о работе со студентами «Группы риска».

Положение о совете по профилактике.

Положение о совете родителей.

Программа «Гражданско-Патриотического воспитания».

Положение военно-патриотический клуб «Взвод» .

Программа Духовно-нравственного воспитания обучающихся .

Положение о студенческих объединениях сообщества «Точка опоры».

Положение о студенческом совете.

Положение волонтерского объединения .

Положение об учете неблагополучных семей.

Положение о постановке на внутренний учет колледжа и снятия с внутреннего учета.

Положение о координации работы по взаимодействию органов и учреждений системы проф. безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних .

Положение о социально-психологической службе .

Положение о службе медиации и примирения «Сергиево-Посадский колледж».

Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушении.

Организация работы по учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности колледжа осуществлялась в соответствии с Единой методической темой, годовыми планами работы, методического Совета, учебно-методической работой преподавателей и мастеров п/о, планами работы цикловых комиссий. Учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности колледжа обеспечивается целостной многофункциональной организационной структурой, в состав которой входят: - Педагогический и Методический Совет. В целях оказания необходимой методической помощи педагогическим работникам и создания учебно-методических комплексов дисциплин и модулей, внедрения в учебно- производственный процесс инновационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки выпускников созданы цикловые комиссии.

Деятельность учебно-методической службы колледжа регламентирована положениями о Педагогическом и Методическом советах, Цикловых методических

комиссиях, конкурсах педагогического мастерства. Учебно-методическая служба координирует инновационную научно методическую деятельность педагогического коллектива, включая:

Педагогическое направление - оказание помощи педагогическим работникам в совершенствовании педагогического мастерства, в повышении квалификации, аттестации, самообразовании, развитии творческой инициативы.

Методическое - консультирование, организация и контроль разработки учебно-программной и учебно - методической документации и материалов.

Управленческое направление - подготовка семинаров, конференций, конкурсов профессионального мастерства педагогических работников и студентов.

Научное направление - научно-методическое сопровождение инновационного развития колледжа и научно-исследовательской работы педагогического коллектива и студентов.

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

Для реализации Программы воспитания в ходе обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

На основании п.3 части 1 ст.34 Федерального закона № 273 «Об образовании» с целью создания необходимой среды, позволяющей детям с инвалидностью и ОВЗ обеспечить полноценную интеграцию и личностную самореализацию в образовательном учреждении, для реализации гарантированных прав на получение доступного образования в соответствии с существующим законодательством для детей с инвалидностью и ОВЗ:

Разработана и реализуется Дорожная карта по развитию инклюзивного образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Сергиево-Посадский колледж», срок действия: 2021-2025 годы.

Настоящей «дорожной картой» предусматриваются мероприятия по поэтапному повышению значений показателей предоставляемых услуг инвалидам с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также оказание им помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению услуг.

Дорожная карта включает следующие разделы:

Раздел I. Совершенствование нормативной правовой базы;

Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов;

Раздел III. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг;

Раздел IV. Организация сопровождения инвалидов при получении ими профессионального образования и трудоустройстве;

Раздел V. Мероприятия по инструктированию или обучению специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов, услуг

Раздел VI. Трудоустройство инвалидов;

Раздел VII. Электронное обучение.

Дорожная карта отражает деятельность в области развития конкурсного, олимпиадного движения для с инвалидностью и ОВЗ, мероприятия по вовлечению данной категории в чемпионатное движение «Абилимпикс»; мероприятия по развитию и совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе разработке и реализации АОП; применение дистанционных технологий по программам СПО.

Организовано сопровождение данной категории обучающихся по индивидуальному плану. Ведется социальное сопровождение и мониторинг динамики развития личности с последующим составлением психолого-педагогической характеристики.

Скорректировано методическое обеспечение учебных предметов в соответствии с рекомендациями, закрепленными в заключениях психолого-медико-социальных комиссий и индивидуальных программах абилитации и реабилитации обучающихся. Для реализации данных мероприятий, обеспечивающих эффективную социально-педагогическую поддержку детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) была разработана программа социального сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, реализация мероприятия которой, отражается в социальной карте студента с ОВЗ.

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции, обучающихся по профессии 43.01.09 Повар, кондитер — рейтинги, портфолио и пр.

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу образовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации;
- прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную

и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);

- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия студенческого самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;

- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

Формы поощрения: объявление благодарности; помещение на доску почёта; награждение индивидуальными или групповыми грамотами, дипломы; памятные или ценные призы (индивидуальные/групповые); тематические экскурсии, поднятие и спуск флага России еженедельно (по понедельникам), вынос флага на торжественных тематических мероприятиях (соревнование - лучший спортсмен, олимпиада - лучший студент,...); памятным подарком, материальное стимулирование:

- повышенная академическая стипендия (назначается при сдаче зачетов и экзаменов в период семестровой аттестации на «хорошо» и «отлично»;

- участие в стипендиальной программе поддержки талантливой молодежи Подмосковья;

- выдвижение на доску почёта (по итогам учебного года);
- выдвижение в кандидаты на стипендию Губернатора Московской области;
- выдвижение на городскую молодежную премию;
- избрание членом Совета обучающихся (решением студенческой группы);
- объявление благодарности обучающимся и их родителям (законным представителям);

- предоставление права поднять флаг РФ на торжественных мероприятиях;

- предоставление права представлять Колледж на конференциях, собраниях и иных

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности — рейтинги, портфолио и пр.

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленными соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в общеобразовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений;

- приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде

всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада общеобразовательной организации, качество воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;

- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами);

- распределённая ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие — это результат как организованного социального воспитания, в котором общеобразовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основные направления анализа воспитательного процесса (предложенные направления являются примерными, их можно уточнять, корректировать, исходя из особенностей уклада, традиций, ресурсов общеобразовательной организации, контингента обучающихся и др.).

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

– описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

– наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;

– взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

– оценка социально-психологического климата в коллективе (взаимоотношений в педагогическом коллективе, преподавателей и обучающихся, преподавателей и родителей обучающихся);

– наличие разработанных и используемых методических материалов по организации воспитательной деятельности;

– оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

– проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;

– уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

– включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

– участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

– профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);

– снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, кураторами, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, совета обучающихся.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

Календарный план воспитательной работы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Участие студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, проводимых на уровне Российской Федерации:

«Россия-страна возможностей»; <https://rsv.ru/>
 «Большая перемена»; <https://bolshayaperemena.online/>
 «Российский Союз Молодежи» <https://www.ruy.ru/>
 «Российское Содружество Колледжей» <https://rosdk.ru/>;
 «Институт развития профессионального образования» <https://firpo.ru/>
 «Ассоциация Волонтерских Центров» <https://авц.рф>
 «Мы Вместе» (волонтерство); <https://xn--b1agazb5ah1e.xn--p1ai/> , <https://onf.ru>;
 «Всероссийский студенческий союз» <https://rosstudent.ru/>;
 «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>
 «Разговоры о важном» <https://razgovor.edsoo.ru/>
 «Россия-мои горизонты» <https://bvb-kb.ru/?section=vneurochnaya-deyatelnost>
 «Без срока давности» <https://безсрокадавности.рф/>
 Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>
 Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодёжи «Движение первых» <https://будьвдвижении.рф/>
 Российские студенческие отряды <https://clck.ru/39ZhiB>

Отраслевые конкурсы профессионального мастерства:

движения «Молодые профессионалы»;

движения «Абилимпикс».

Участие студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, проводимых на уровне региона:

«Сезон исторических игр» <https://museum-sp.ru/news/sezon-istoricheskikh-igr-otkryvaet-novyy-sezon/>
 «Боковские чтения» <https://www.culture.ru/events/4355675/festival-poezii-bokovskie-chteniya>
 Марафон «Сергиевым путем» https://russiarunning.com/event/Sergiev_Posad23

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.17 Технологии индустрии красоты на 2024 – 2025 учебный год				
№	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Аудиторные занятия				
1.	Лекция-беседа Проблемная лекция Лекция-визуализация Лекция-консультация Лекция-дискуссия Лекция с разбором конкретных ситуаций Лекция с заранее запланированными ошибками (лекция-провокация) Лекция-исследование Лекция с применением	все курсы	В течение учебного года; в соответствии с КТП	Председатель ПЦК, Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин

	техники обратной связи			
2.	Практическое занятие Семинар Семинар-учебно-ролевая игра Лабораторный практикум	все курсы	В течение учебного года; в соответствии с КТП	Председатель ПЦК, Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
3.	Мероприятия по дисциплинам профессионального цикла с привлечением работодателей.	все курсы	В течение года	Зав. структурным подразделением, преподаватели специальных дисциплин
4.	Участие обучающихся в научно-исследовательские конференции.	все курсы	В течение учебного года; в соответствии с КТП	Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
5.	Интеллектуальный турнир «Лига Знаний»	все курсы		
2. Внеаудиторная деятельность				
1.	День знаний	все курсы	Сентябрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
2.	Истории про историю	1,2 курс	Сентябрь	Преподаватели общеобразовательных дисциплин
3.	Лекция, беседа, дискуссия «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка колледжа и другими локальными актами. Анкетирование обучающихся с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления обучающихся, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения.	1 курс	Сентябрь	Зав. структурным подразделением, классные руководители, педагог психолог, соц. педагог
4.	Час памяти «Ради жизни на земле» (ко дню окончания Второй мировой войны) (классные часы)	все курсы	Сентябрь	Кураторы групп, преподаватели истории
5.	Разговоры о важном: Торжественное поднятие флага, беседа о символах РФ (герб, флаг, гимн) День солидарности в борьбе с	все курсы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Классные руководители, преподаватели БЖ

	терроризмом (конкурс плакатов и антитеррористических видеороликов)			
6.	Посвящение в студенты	1 курс	Сентябрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Зав. структурным подразделением, классные руководители, педагог-организатор
7.	Участие в ежегодной профилактической акции «Подросток» (контроль посещения занятий и досуговой деятельности обучающихся, в т. ч. состоящих на различных формах учета, профилактические)	все курсы	Октябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
8.	Лекция с представителями спецслужб «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	все курсы	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
9.	День Героев Отечества (классные часы)	все курсы	Декабрь	Кураторы групп
10.	Конкурс плакатов «Новый год к нам мчится»	все курсы	Декабрь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
11.	«Татьянин день» (конкурсы, концерт)	все курсы	Январь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
12.	День снятия блокады Ленинграда (классные часы, квест)	все курсы	Январь	Кураторы групп
13.	День освобождения Красной армией крупнейшего лагеря смерти «Освенцим» - День памяти жертв Холокоста (Классные часы, открытые уроки с просмотром тематических фильмов)	все курсы	Январь	Кураторы групп
14.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) (конкурс видеороликов и презентаций)	все курсы	Февраль	Кураторы групп
15.	«Скажи мату-нет!» День борьбы с ненормативной лексикой (лекции,	все курсы	Февраль	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп

	конкурсы)			
16.	Конкурс видеороликов «Я режиссер»	все курсы	Февраль	Кураторы групп Преподаватели общепрофессиональных и специальных дисциплин
17.	Конкурс плакатов: «ЗОЖ и молодежь!»	все курсы	Февраль	Кураторы групп Преподаватели общепрофессиональных и специальных дисциплин
18.	Конкурс «Лучший по профессии»	все курсы	Март	Кураторы групп Преподаватели общепрофессиональных и специальных дисциплин
19.	День космонавтики – конкурс творческих работ	1-2 курсы	Апрель	Кураторы групп Преподаватели общепрофессиональных и специальных дисциплин
20.	Профилактическая акция «Дети России»	1-2 курсы	Апрель	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги- организаторы, педагог-психолог, кураторы групп
21.	Всероссийский субботник	все курсы	Апрель	Кураторы групп
22.	Ежегодная экологическая конференция	все курсы	Апрель	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги- организаторы, педагог-психолог, кураторы групп
23.	Участие в проекте «Россия-страна возможностей»	все курсы	В течение года	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги- организаторы, педагог-психолог, кураторы групп
24.	Дискуссия «Предпринимательство в России»	3 курсы	Май	Кураторы групп
25.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню молодежи	все курсы	Июнь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
3. Кураторство				
1.	Контроль соблюдения правил внутреннего распорядка	все курсы	В течение учебного года	Кураторы групп
2.	Организация и проведение «Дня открытых дверей»	Абитуриенты, родители	Февраль, март	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., зав. отделением, педагог-психолог, педагоги- организаторы, кураторы

3.	Организация и проведение Единого регионального Дня открытых дверей для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ	Абитуриенты, родители	февраль	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., зав. отделениями, педагог- психолог, педагоги- организаторы, кураторы
4.	Разговоры о важном: «Мы - Россия. Возможности – будущее»	все курсы	Сентябрь	Кураторы групп
5.	Классный час «2024 год -год семьи»	все курсы	Сентябрь- декабрь	Кураторы групп
6.	Контроль успеваемости, посещаемости. Индивидуальные беседы с обучающимися Индивидуальные беседы с родителями	все курсы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
7.	Сопровождение чатов с обучающимися в мессенджерах и социальных сетях	все курсы	В течение учебного года	Кураторы групп
8.	Час общения с психологом «Конфликты. Способы разрешения»	все курсы	Сентябрь	Кураторы групп
9.	Психологическое тестирование «Определение уровня эмпатии» - лекция, обсуждение результатов	все курсы	Октябрь	Кураторы групп
10.	Час общения с преподавателями «Успеваемость учебного коллектива»	все курсы	В течение учебного года	Кураторы групп
11.	Психологическое тестирование «Определение уровня конфликтности» - лекция, обсуждение результатов	все курсы	Ноябрь	Кураторы групп
12.	Конкурс видеопоздравлений «С Новым Годом!»	все курсы	Декабрь	Кураторы групп
13.	Час общения «Сетевой этикет»	все курсы	Январь	Кураторы групп
14.	Проведение классных часов «Разговоры о важном»	все курсы	Еженедельно	Кураторы групп
15.	Информационная безопасность (квест-игра)	все курсы	Февраль	Кураторы групп Преподаватели общепрофессиональных и специальных дисциплин
16.	Международный женский день – конкурс видеороликов	1-2 курсы	Март	Кураторы групп Преподаватели общепрофессиональных и специальных дисциплин
17.	Конкурс тематических презентаций	1-2 курсы	Апрель	Кураторы групп

	«Космос – бескрайняя даль?!»			Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
18.	Дорогами Победы! Вахта памяти! – конкурс тематических презентаций	все курсы	Май	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
19.	Классный час «Это страшное слово «война»	все курсы	Май	Классный руководитель
20.	Международный день защиты детей – конкурс социальных роликов «Эти бедные дети?!»	1-2 курсы	Июнь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
21.	День семьи, любви и верности – онлайн репортажи	все курсы	Июль	Кураторы групп
22.	День российского кино - онлайн репортажи	все курсы	Август	Кураторы групп
23.	Классный час «Итоги года»	все курсы	июнь	Кураторы групп
24.	Профилактика травматизма в период летних каникул Правила поведения вблизи водоемов и на воде Инструктажи перед началом летних каникул	все	июнь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
4. Основные воспитательные дела ПОО				
1.	Психологические тренинги (совместно с психологом)	1 курс	Сентябрь	Педагог-психолог, куратор группы
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом	все курсы	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
3.	Посвящение в студенты	1 курсы	Октябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
4.	День пожилых людей (волонтерские акции помощи пожилым людям)	все курсы	Октябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
5.	«Безопасный интернет»- Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1 курс	Октябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
6.	День преподобного Сергия	1-2 курс	Октябрь	Преподаватель истории ,

	Радонежского – экскурсионно-просветительская программа			кураторы групп
7.	День Учителя – (праздничный концерт, конкурсы)	все курсы	Октябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
8.	«Региональная олимпиада по русскому языку среди обучающихся средних профессиональных образовательных учреждений»	1-2 курс	Октябрь	Кураторы групп
9.	День народного единства (классные, часы, встречи с членами Молодежного парламента Сергиево-Посадского г. о.)	все курсы	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
10.	День матери (классные часы, встречи с матерями-героинями)	все курсы	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
11.	Всероссийский правовой диктант	1-2 курс	Декабрь	педагоги-организаторы, кураторы групп
12.	День Героев Отечества (классные часы, тематические конкурсы)	все курсы	Декабрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
13.	Открытый урок «Жизнь без наркотиков» с участием сотрудников МВД и медицинских работников наркодиспансера	все курсы	Январь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
14.	Экскурсия в воинскую часть Шарапово	2-3 курсы	Февраль	Заместитель директора по УВР Мишина , педагоги-организаторы, кураторы групп
15.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню защитников Отечества (концерт, конкурсы)	все курсы	Февраль	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
16.	Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню (концерт, конкурсы)	все курсы	Март	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
17.	Предметная неделя по литературе	1, 2 курс	Март	Преподаватели литературы
18.	Открытый урок с инспектором из отдела надзорной деятельности профилактики МЧС Сергиево-Посадского г.о., посвященный Всемирному дню гражданской обороны	все курсы	Апрель	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
19.	Акция «Лес Победы» (участие в посадке деревьев на территории)	все курсы	Май	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-

	Сергиево-Посадского г.о.)			организаторы, кураторы групп
20.	День памяти и скорби – классные часы, акция памяти	все курсы	Июнь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
21.	День семьи, любви и верности – репортаж студенческого телевидения	все курсы	Июль	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню знаний	все курсы	Сентябрь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
2.	Реализация социального проекта «Это должен знать каждый» в рамках проведения конференций: антитеррористическая безопасность; безопасность на объектах железнодорожной инфраструктуры; безопасность на автодорогах; пожарная и электробезопасность; поведение на водоемах	все курсы	Сентябрь - октябрь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
3.	Участие в проекте «100 вопросов священнику» (дискуссионная площадка)	все курсы	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
4.	Акция «Ночь искусств» Квест-игра	все курсы	Октябрь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
5.	Акция «Краеведческий марафон» Квест-игра	все курсы	Октябрь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
6.	Акция «Литературный марафон» Квест-игра	все курсы	Ноябрь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
7.	День Конституции Российской Федерации (интеллектуальная игра)	все курсы	Декабрь	Кураторы групп Преподаватели

				общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
8.	Виртуальная экскурсия День снятия блокады Ленинграда – интеллектуальная игра	все курсы	Январь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
9.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню российской науки	все курсы	Февраль	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
10.	Комплекс мероприятий, посвященных Всемирному дню гражданской обороны	все курсы	Март	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
11.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню космонавтики	все курсы	Апрель	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
12.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню славянской письменности и культуры	все курсы	Май	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
13.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню эколога	все курсы	Июнь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Анкетирование обучающихся и родителей или их законных представителей с целью оформления дневника педагогических наблюдений и составления плана работы	все курсы	Сентябрь	Кураторы групп
2.	Формирование родительского комитета, организация и координация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в текущем учебном	1 курс	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., зав. структурными подразделениями

	году			
3.	Родительское собрание 1 курсов по вопросам организации учебного процесса обучающихся	1 курс	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., зав. структурными подразделениями, кураторы групп
4.	Составление социального паспорта групп	1 курсы	Сентябрь	Кураторы групп
5.	Выявление и организация работы с детьми из многодетных семей и социально-незащищенных семей	1 курсы	Сентябрь	Кураторы групп
6.	Единые родительские собрания для групп первого курса	1 курс	Сентябрь	
7.	Проведение родительских собраний - «Ответственность родителей за правонарушения и противоправные деяния детей». ФЗ №120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; - «Профилактика алкоголизма, пивного алкоголизма, наркомании, табакокурения.»; - «Подросток в мире вредных привычек. Курительные смеси. Пав»; «Зона риска – интернет»	1-2 курс	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., зав. структурными подразделениями, кураторы групп
8.	Сопровождение чатов с родителями обучающихся в мессенджерах и социальных сетях	все курсы	В течение учебного	Кураторы групп
9.	Выявление проблем, оказание содействия в решении проблемных вопросов	все курсы	В течение учебного года	Кураторы групп
10.	Организация и проведение родительских собраний	все курсы	1 раз за семестр	Кураторы групп
7. Самоуправление				
1.	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета	Члены Студенческого актива, заинтересованные обучающиеся	Сентябрь	Педагог-организатор, председатель Студенческого совета
2.	Участие в региональных и	все курсы	По плану	Заместитель директора по УВР

	федеральных конкурсах молодежных проектов		ПОО	Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
3.	Экологическая акция «Живи, Земля!»: сбор макулатуры, проведение субботников	1-3 курс	Октябрь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
4.	Комплекс творческих и просветительских мероприятий, посвященных Дню российского студенчества	все курсы	Январь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
5.	Комплекс творческих и просветительских мероприятий, посвященных Дню молодежи	все курсы	Июнь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
6.	Участие в городских и региональных волонтерских акциях	все курсы	По плану ПОО	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги-организаторы, кураторы групп
8. Профилактика и безопасность				
1.	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом – реализация социального проекта	все курсы	Сентябрь - ноябрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
2.	Проведение плановых заседаний Совета профилактики техникума (Комиссий по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся) с приглашением родителей, педагогических работников, инспектора ОПДН; ведение протоколов, наличие документации	все курс	Третий четверг месяца	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., зав. структурными подразделениями, кураторы групп
3.	Единый день безопасности (профилактика пожарной безопасности, дорожно-транспортного травматизма, поведения на ж/д транспорте) с привлечением сотрудников служб городского округа	1-3 курс	Сентябрь	Заместитель директора по безопасности, ответственные за комплексную безопасность
4.	Профилактическая встреча с сотрудниками УМВД России по г.	1 курс	Октябрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Социальный педагог, Кураторы групп
5.	Конкурс социальной рекламы: «Цените жизнь! Она у нас одна» в рамках Дня борьбы с ВИЧ/СПИДом	все курсы	Октябрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
6.	Профилактические встречи с врачами городской больницы Тема «Сохранение репродуктивного	1 курс	Октябрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Социальный педагог, Кураторы групп

	здоровья			
7.	Творческий вечер, посвященный Дню народного единства	все курсы	Ноябрь	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
8.	Мероприятия, посвященные Дню борьбы с ВИЧ/СПИДом	все курсы	Декабрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
9.	Психолого-педагогическая коррекционно-развивающая работа по программе «Владею собой»	все курсы	Январь	Кураторы групп Социальные педагоги Педагог-психолог
10.	Конференция «Афганистан болит в моей душе» (встреча с воинами-интернационалистами)	все курсы	Февраль	Кураторы групп Преподаватели общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин
11.	Акция «Безопасная железная дорога» (встреча с работниками РЖД и сотрудниками линейной полиции)	1-2 курсы	Март	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп Социальные педагоги Педагог-психолог
12.	Дискуссия, Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	все курсы	Апрель	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е. Кураторы групп
13.	Социально-психологическое тестирование	1 -2 курс	Октябрь	Зам директора по УВР Мишина Т.Е., Кураторы групп Социальные педагоги
14.	Профилактическая беседа с обучающимися по теме: «Противодействие распространению заведомо ложных сообщений об акте терроризма. Уголовная ответственность лиц, распространяющих заведомо ложные сообщения об акте терроризма»	1 -3 курс	Декабрь	Заместитель директора по безопасности, кураторы групп
15.	Мероприятия, направленные на повышение правового сознания и правовой грамотности обучающихся; классные часы/ беседы на тему: "Предупреждение и недопущение фактов проявления расовой и религиозной нетерпимости, ксенофобии, идеологии экстремизма и	1 -2 курс	Январь	Заместитель директора по безопасности, кураторы групп

	терроризма, проявлений скулуштинга, агрессивного поведения обучающихся», «Коррупционные правонарушения в повседневной жизни» - встреча студентов с сотрудниками правоохранительных органов			
16.	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	1-3 курс	Апрель	Заместитель директора по безопасности, кураторы групп
17.	Мероприятия в рамках месячника по профилактике табакокурения и алкоголизма среди студентов: проведение тематических мероприятий с участием специалистов профилактики городских округов	1-3 курс	Май	Заместитель директора по безопасности, кураторы групп
18.	Концерт, посвященный Дню России	все курсы	Июнь	Заместитель директора по УВР Мишина Т.Е., педагоги- организаторы, кураторы групп
19.	Воспитательные беседы, приуроченные ко Дню памяти и скорби	все курсы	Июнь	Кураторы групп
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1.	Экскурсии по профессиональной ориентации обучающихся на производственную деятельность	все курсы	В течение учебного года	Кураторы групп, представители работодателей
2.	Круглый стол «Современный рынок труда: требования и возможности». Разностороннее обсуждение текущей ситуации на рынке труда.	3 курс	Декабрь	Заместитель директора по УПР Жлукта А.Ю., педагоги- организаторы, кураторы групп
3.	День российского предпринимательства – встречи с предпринимателями севера Подмосковья, круглые столы: «Повышение конкурентоспособности при трудоустройстве», «Эффективное поведение на рынке труда», «Способы поиска работы»	1-3 курс	Май	Заместитель директора по УПР Жлукта А.Ю. педагоги- организаторы, кураторы групп
4.	Участие представителей работодателей в качестве экспертов Демонстрационного экзамена	3 курс	Июнь	Заместитель директора по УПР Жлукта А.Ю
5.	Участие представителей работодателей в работе ГЭК	3 курс	Июнь	Заместитель директора по УР Панова С.Г.
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				

1.	Профориентационное тестирование – обсуждение результатов	все курсы	Сентябрь	Кураторы групп, представители работодателей
2.	Популяризация ФП «Профессионалитет» кластер «Сфера услуг»	Все курсы	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., амбассадоры Ф.П. Профессионалитет
3.	Участие в конкурсе «Моя профессия – мое будущее»	1-2 курс	Сентябрь	Зав. структурным подразделением, кураторы групп
4.	Всероссийская олимпиада по специальности «Парикмахер»	3 курс	Октябрь	Зав. структурным подразделением, кураторы групп
5.	«10 вопросов наставнику» (в рамках ФП «Профессионалитет»)	все курс	Октябрь	Зав. структурным подразделением, кураторы групп
6.	Проведение Ярмарки вакансий для выпускников с участием представителей работодателей с проведением презентации компаний	3 курс	Ноябрь	Заместитель директора по УПР
7.	Деловая игра «Я ищу работу»	3 курсы	Октябрь	Кураторы групп, представители работодателей
11. Волонтерство				
1	Участие в акциях: Сияние надежды Бессмертный полк Свеча памяти Блокадный хлеб Георгиевская ленточка	все курс	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., советник по воспитанию Шорникова Ю.А. кураторы групп, педагоги-организаторы
2	Проект «Парикмахер добра»	2-3 курс	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., преподаватели спецдисциплин
3	Волонтерская акция к Дню пожилых людей	1-3 курсы	октябрь	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., советник по воспитанию Шорникова Ю.А. кураторы групп, педагоги-организаторы
4	Взаимодействие с Советом ветеранов Сергиево-Посадского г.о.	все курсы	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., советник по воспитанию Шорникова Ю.А. кураторы групп, педагоги-организаторы
12. Спортивный студенческий клуб				
1	Участие в Спартакиаде городского округа	все курсы	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., руководитель физ.

				Воспитания Наклескина Н.Б.
2	Нормативный комплекс ГТО	все курсы	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., руководитель физ. Воспитания Наклескина Н.Б.
3	Участие в соревнованиях муниципального и регионального уровня	все курсы	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., руководитель физ. Воспитания Наклескина Н.Б.
4	Спортивные праздники	все курсы	В течение года	Зам. директора по УВР Мишина Т.Е., руководитель физ. Воспитания Наклескина Н.Б.